

# Maestría en Auditoría de Cuentas



EUROINNOVA FORMACIÓN

# Especialistas en **Formación Online**

## **SOBRE EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL**

Bienvenidos/as a EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL, una escuela de negocios apoyada por otras entidades de enorme prestigio a nivel internacional, que han visto el valor humano y personal con el que cuenta nuestra empresa; un valor que ha hecho que grandes instituciones de reconocimiento mundial se sumen a este proyecto.



EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL es la mejor opción para formarse ya que contamos con años de experiencia y miles de alumnos/as, además del reconocimiento y apoyo de grandes instituciones a nivel internacional.

Como entidad acreditada para la organización e impartición de formación de postgrado, complementaria y para el empleo, Euroinnova es centro autorizado para ofrecer formación continua bonificada para personal trabajador, **cursos homologados y baremables** para Oposiciones dentro de la Administración Pública, y cursos y acciones formativas de **máster online** con título propio.



**CERTIFICACIÓN  
EN CALIDAD**

Euroinnova Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones formativas impartidas desde el centro.

DESCUBRE EUROINNOVA FORMACIÓN

## Líderes en **Formación Online**



### **APOSTILLA DE LA HAYA**

Además de disponer de formación avalada por universidades de reconocido prestigio y múltiples instituciones, Euroinnova posibilita certificar su formación con la Apostilla de La Haya, dotando a sus acciones formativas de Titulaciones Oficiales con validez internacional en más de 160 países de todo el mundo.



### **PROFESIONALES A TU DISPOSICION**

La metodología virtual de la formación impartida en Euroinnova está completamente a la vanguardia educativa, facilitando el aprendizaje a su alumnado, que en todo momento puede contar con el apoyo tutorial de grandes profesionales, para alcanzar cómodamente sus objetivos.



### **DESCUBRE NUESTRAS METODOLOGÍAS**

Desde Euroinnova se promueve una enseñanza multidisciplinar e integrada, desarrollando metodologías innovadoras de aprendizaje que permiten interiorizar los conocimientos impartidos con una aplicación eminentemente práctica, atendiendo a las demandas actuales del mercado laboral.



### **NUESTRA EXPERIENCIA NOS AVALA**

Más de 15 años de experiencia avalan la trayectoria del equipo docente de Euroinnova Business School, que desde su nacimiento apuesta por superar los retos que deben afrontar los/las profesionales del futuro, lo que actualmente lo consolida como el centro líder en formación online.

## Maestría en Auditoría de Cuentas



DURACIÓN:  
1.500 horas



PRECIO:  
1.495 € \*



MODALIDAD:  
Online

\* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.

### CENTRO DE FORMACIÓN:

Euroinnova Business  
School



EUROINNOVA  
BUSINESS  
SCHOOL

## TITULACIÓN

Titulación de Maestría en Auditoría de Cuentas con 1500 horas expedida por ESIBE (ESCUELA IBEROAMERICANA DE POSTGRADO).



Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).

## DESCRIPCIÓN

La gestión contable de las sociedades requiere de un sistema de auditoría de cuentas solvente que garantice que se está desarrollando, atendiendo a la normativa vigente y su fiabilidad. Es por ello por lo que los cargos directivos de las empresas, en su rama empresarial, cada vez demanden para sus plantillas más perfiles con formación en el ámbito de la auditoría. Nuestra formación en auditoría de cuentas abarca todo el conocimiento contable que se exige a un profesional que desee ir más allá de la mera gestión contable. El conocimiento adquirido en el ámbito contable, financiero y de análisis de empresas le va a permitir realizar labores de auditoría enfocadas a la elaboración del análisis final de la sociedad.

## OBJETIVOS

---

- Establecer una visión general de la normativa contable establecida en el Plan General.
- Comprender las normas de valoración del Plan Contable para comprobar su aplicación correcta por parte de la empresa.
- Analizar si la elaboración de los estados financieros por la empresa se adecúa a lo establecido legalmente.
- Identificar y analizar los indicadores económicos e interpretar los resultados para obtener una valoración precisa de la solvencia de la empresa.
- Conocer la regulación de la profesión de auditor y realizar una auditoria en el ciclo de inversión y de ingresos y gastos.

## A QUIÉN VA DIRIGIDO

---

Gracias a su carácter práctico y al nivel de conocimiento que consigue, nuestra Maestría en Auditoría de Cuentas se dirige a profesionales del mundo de la contabilidad que desean prosperar en su ámbito laboral. Es la formación adecuada para titulados universitarios en la rama de dirección de empresas o ciclos formativos relacionados con la gestión empresarial que desean entrar en el mundo laboral.

## PARA QUÉ TE

---

La Maestría en Auditoría de Cuentas va a suponer un complemento y enriquecimiento en el currículo de las personas que han terminado su formación en el área de la empresa. Podrán presentarlo como valor añadido frente a competidores en la opción de un puesto en empresas especializadas. Las actividades y casos prácticos basados en hechos reales permitirán al alumno acercarse al mundo de la empresa para su inclusión en el mismo.

## SALIDAS LABORALES

---

Las posibilidades que te puede abrir la Maestría en Auditoría de Cuentas van orientada a dos caminos diferenciados en el mundo laboral. Por un lado, va a permitir a los profesionales dentro de la empresa a asumir mayores niveles de competencia y decisión en equipos directivos y por otro, para aquellos que desean trabajar de manera independiente garantiza la herramienta necesaria para el asesoramiento externo en materia contable.

## MATERIALES DIDÁCTICOS



- Maletín porta documentos
- 
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

## FORMAS DE PAGO

Contrareembolso / Transferencia / Tarjeta de Crédito / Paypal

Tarjeta de Crédito / PayPal Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria. No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa . Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada

Otras: PayU, Sofort, Western Union / SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos Plazos sin Intereses + Envío



Llama gratis al 900 831 200 e infórmate de nuestras facilidades de pago.

## FINANCIACIÓN Y BECAS

Facilidades  
económicas y  
financiación  
100% sin  
intereses

En EUROINNOVA, ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos :Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



10% PARA ANTIGUOS ALUMNOS

.....  
Queremos agradecer tu fidelidad y la confianza depositada en Euroinnova Formación.

10%

BECA  
Antiguos  
Alumnos

## METODOLOGÍA Y TUTORIZACIÓN

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el aprendizaje colaborativo con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un equipo docente especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una plataforma web en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un acompañamiento



## CARÁCTER OFICIAL DE LA FORMACIÓN

La presente formación no está incluida dentro del ámbito de la formación oficial reglada (Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria, Formación Profesional Oficial FP, Bachillerato, Grado Universitario, Master Oficial Universitario y Doctorado). Se trata por tanto de una formación complementaria y/o de especialización, dirigida a la adquisición de determinadas competencias, habilidades o aptitudes de índole profesional, pudiendo ser baremable como mérito en bolsas de trabajo y/o concursos oposición, siempre dentro del apartado de Formación Complementaria y/o Formación Continua siendo siempre

imprescindible la revisión de los requisitos específicos de baremación de las bolsa de trabajo público en concreto a la que deseemos presentarnos.

## REDES SOCIALES

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran comunidad educativa, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros alumnos, ex alumnos y profesores.

Además serás el primero en enterarte de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



## LÍDERES EN FORMACION ONLINE

### Somos Diferentes



#### Amplio **Catálogo** Format

Nuestro catálogo está formado por más de 18.000 cursos de múltiples áreas de conocimiento, adaptándonos a las necesidades formativas de nuestro alumnado.



#### Confianza

Contamos con el Sello de Confianza Online que podrás encontrar en tus webs de confianza. Además colaboramos con las más prestigiosas Universidades, Administraciones Públicas y Empresas de Software a nivel



## Campus Online

Nuestro alumnado puede acceder al campus virtual desde cualquier dispositivo, contando con acceso ilimitado a los contenidos de su programa formativo.



## Profesores/as Especialis

Contamos con un equipo formado por más de 50 docentes con especialización y más de 1.000 colaboradores externos a la entera disposición de nuestro alumnado.



## Bolsa de Empleo

Disponemos de una bolsa de empleo propia con diferentes ofertas de trabajo correspondientes a los distintos cursos y masters. Somos agencia de colaboración N° 9900000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.



## Garantía de Satisfacción

Más de 15 años de experiencia con un récord del 96% de satisfacción en atención al alumnado y miles de opiniones de personas satisfechas nos avalan.



## Precios Competitivos

Garantizamos la mejor relación calidad/precio en todo nuestro catálogo formativo.



## Calidad AENOR

Todos los procesos de enseñanza aprendizaje siguen los más rigurosos controles de calidad extremos, estando certificados por AENOR conforme a la ISO 9001, llevando a cabo auditorías externas que garantizan la máxima calidad.



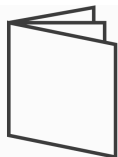
## Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permitirá al alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En esta, el alumnado podrá relacionarse con personas que estudian la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de



## Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado, para realizar prácticas relacionadas con la formación que ha estado recibiendo



## Revista Digital

El alumnado podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos



## Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

## ACREDITACIONES Y RECONOCIMIENTOS



## TEMARIO

### MÓDULO 1. CONTABILIDAD BÁSICA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL MÉTODO CONTABLE

1. Concepto
2. PARTIDA DOBLE (DUALIDAD)
3. Valoración
4. Registro contable
5. Los estados contables
6. El patrimonio

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DEL CICLO CONTABLE

1. Observaciones previas
2. Apertura de la contabilidad
3. Registro de las operaciones del ejercicio
4. Ajustes previos a la determinación del resultado
5. Balance de comprobación de sumas y saldos
6. Cálculo del resultado
7. Cierre de la contabilidad
8. Cuentas anuales
9. Distribución del resultado

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD

1. Principios contables
2. Criterios de valoración

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. GASTOS E INGRESOS

1. Concepto de pagos y cobros
2. Concepto de gastos e ingresos
3. Clasificación
4. Registro contable de estas partidas y determinación del resultado contable
5. Registro y Valoración de los gastos
6. Valoración de los ingresos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. INMOVILIZADO MATERIAL

1. El inmovilizado técnico: concepto y clases
2. Inmovilizado material
3. Inversiones Inmobiliarias
4. Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta
5. Inmovilizado en curso

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. INMOVILIZADO INTANGIBLE

1. Concepto
2. Elementos integrantes
3. Registro contable

4. Correcciones valorativas

5. Arrendamientos. Leasing

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EXISTENCIAS**

1. Concepto

2. Clasificación

3. Registro contable

4. Valoración

5. Correcciones valorativas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ACTIVOS FINANCIEROS I: OPERACIONES DE TRÁFICO**

1. Introducción

2. Préstamos y partidas a cobrar: Clientes y deudores

3. Efectos comerciales a cobrar

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. ACTIVOS FINANCIEROS II: OPERACIONES FINANCIERAS**

1. Clasificación

2. Activos financieros a coste amortizado

3. Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias

4. Activos a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias

5. Reclasificación de los activos financieros

6. Intereses y dividendos recibidos de activos financieros

7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PASIVOS FINANCIEROS**

1. Concepto

2. Débitos por operaciones comerciales

3. Deudas con personal de la empresa y Administraciones públicas

4. Débitos por operaciones no comerciales

5. Pasivos financieros mantenidos para negociar

6. Baja de pasivos financieros

7. Instrumentos de patrimonio propios

8. Casos particulares

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LAS CUENTAS ANUALES**

1. Introducción

2. Balance

3. Cuenta de Pérdidas y ganancias

4. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto

5. Estado de Flujos de Efectivo

6. Memoria

## **MÓDULO 2. MATEMÁTICAS FINANCIERAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERÉS SIMPLE**

1. Gestiones de Finanzas
2. Similitudes entre Capital Financiero
3. ¿Qué es el Interés y Descuento Financiero?
4. Gestión de Finanzas: Capitalización Simple
5. Gestión de Finanzas: Descuentos Simples
6. Vínculo entre el Interés y el Descuento
7. Alteración del Dominio de Valoración
8. Capitales: Equivalencia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTERÉS COMPUESTO: ACTUALIZACIÓN Y CAPITAL**

1. Gestión de Finanza: Capitalización Compuesta
2. Gestión de Finanza: Descuentos Compuestos
3. Vínculo entre el Interés y el Descuento
4. Alteración del Dominio de Valoración
5. Capitales: Equivalencia

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUENTAS CORRIENTES: LIQUIDACIONES**

1. Primeros pasos en la liquidación de cuentas corrientes
2. ¿Qué es la cuenta corriente?
3. ¿Qué son los descubiertos?
4. Comisiones e Intereses
5. Diferencias entre Año Civil y Año Comercial
6. Interés Simple: Formulación
7. ¿Qué es la Liquidación en la Cuenta Corriente?
8. Principales Características del Método Directo
9. Principales Características del Método Indirecto
10. Principales Características del Método Hamburgues

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CUENTAS DE CRÉDITO: LIQUIDACIÓN**

1. Principales características de la liquidación en las cuentas de crédito
2. Cuentas de Crédito: Liquidación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENTAS DEDICADAS AL INTERÉS COMPUESTO**

1. Introducción a la renta: Clases y Concepto
2. Renta: Valor Actual
3. Renta: Valor Final
4. Principales Características de las Rentas Deferidas
5. Principales Características de las Rentas Perpetuas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. PRÉSTAMOS: LIQUIDACIÓN**

1. Principales Características de la liquidación de préstamos
2. Introducción a los Prestamos Amortizable Con Reintegro Único
3. Introducción al Préstamo Amortizable: Reintegro Único y Pago Periódico de Intereses
4. Introducción al Préstamo Amortizable: Cuotas Constantes. Sistema Francés

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LIQUIDACIÓN: MEDIANTE EL DESCUENTO COMERCIAL**

- 1.¿Qué es el Descuento Bancario? Características
- 2.Definición del Descuento Financiero
- 3.Introducción y Características principales del Descuento Comercial
- 4.Liquidación: Negociación De Efectos
- 5.Remesa de Efectos
- 6.Cobro de Efectos: Características y Gestión
- 7.Efectos Impagados: Devolución

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. PRINCIPIOS DE LA CONTABILIDAD**

- 1.Principios de la contabilidad
- 2.Introducción a los conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. OPERACIONES: REGISTRO**

- 1.Principales operaciones de la empresa
- 2.Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
- 3.Hecho económico de la empresa: registro, identificación y clasificación
- 4.Teoría del cargo y abono en el Registro de operaciones

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. DESARROLLO DEL CICLO CONTABLE**

- 1.Estudio del ciclo contable: Observaciones previas
- 2.Variaciones de neto
- 3.Fases del ciclo contable

## **MÓDULO 3. ANÁLISIS DE CUENTAS ANUALES EN LA EMPRESA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN Y ANÁLISIS CUALITATIVO DE LA EMPRESA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CUENTAS ANUALES E INFORME DE AUDITORÍA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTADOS CONTABLES PREVISIONALES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS PATRIMONIAL Y FINANCIERO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DE LA CAPACIDAD PARA GENERAR BENEFICIOS, VALOR Y CRECIMIENTO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMULACIÓN DEL DIAGNÓSTICO, RECOMENDACIONES Y JUSTIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS PROPUESTAS**

## **MÓDULO 4. AUDITORIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN Y MARCO LEGAL DE LA AUDITORÍA**

- 1.Conceptos básicos Tipos y clases de auditorías
- 2.Normativa legal aplicable
- 3.Normas Internacionales de Auditoría
- 4.Normas Técnicas de Auditoría
- 5.Regulación de la profesión de auditoría en España

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGULACIÓN DE LA PROFESIÓN DEL AUDITOR**

- 1.Acceso a la profesión



- 2.Actuaciones profesionales
- 3.Nombramiento, cese y renovación del auditor
- 4.Ética del auditor
- 5.Responsabilidad del auditor
- 6.Proceso sancionador

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. EVIDENCIA, IMPORTANCIA RELATIVA Y RIESGO DE AUDITORÍA**

- 1.Concepto y tipos de evidencias
- 2.Pruebas de auditoría
- 3.Procedimientos de auditoría
- 4.Papeles de trabajo
- 5.Importancia relativa
- 6.Riesgo de auditoría

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESOS DE CONTROL INTERNO**

- 1.Introducción
- 2.Procedimientos de control interno
- 3.Control interno contable
- 4.Evaluación
- 5.Detección de deficiencias
- 6.Comunicaciones del auditor con la entidad auditada
- 7.Comunicación de deficiencias identificadas

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTOS Y PRUEBAS DE AUDITORÍA**

- 1.Conceptos básicos
- 2.Procedimientos de muestreo en auditoría
- 3.Obtención de confirmaciones de terceros
- 4.Procedimientos de análisis de muestras
- 5.Carta de manifestaciones

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN, CONTRATACIÓN E INICIO DE LA AUDITORÍA**

- 1.Planificación de la auditoría
- 2.Revisión de saldos de apertura
- 3.Contrato de auditoría de cuentas anuales o carta de encargo

## **MÓDULO 5. NORMAS DE FORMULACIÓN DE CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN**

- 1.Normativa aplicable
- 2.Sujetos de la consolidación
- 3.Obligación de consolidar
- 4.Determinación del resultado consolidado

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÉTODO DE INTEGRACIÓN GLOBAL**

- 1.Introducción
- 2.Etapas del proceso de integración global
- 3.Eliminaciones

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODO DE INTEGRACIÓN PROPORCIONAL**

- 1.Negocios conjuntos
- 2.Aplicación del método de integración proporcional
- 3.Aspectos generales
- 4.Aspectos específicos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTO DE PUESTA EN EQUIVALENCIA**

- 1.Aplicación
- 2.Excepciones
- 3.Aspectos generales
- 4 Metodología
- 5.Cuestiones específicas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS**

- 1.Documentos que integran las cuentas anuales
- 2.Balance consolidado
- 3.Cuenta de pérdidas y ganancias consolidadas
- 4.Estado de cambios en el Patrimonio Neto Consolidado
- 5.Memoria Consolidada

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS**

- 1.Normativa aplicable
- 2.Componentes de un grupo
- 3.Actuaciones del auditor previas a la aceptación del encargo
- 4.Aceptación del encargo
- 5.Conocimiento del auditor de un componente

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS DE LA AUDITORÍA DEL GRUPO CONSOLIDADO**

- 1.Riesgos de incorrección material
- 2.Riesgo de fraude
- 3.Discusión sobre los riesgos de incorrección material

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AUDITORÍA**

- 1.Plan de trabajo
- 2.Plan de auditoría
- 3.Procedimientos
- 4.Importancia relativa
- 5.Pruebas sustantivas sobre las cuentas anuales consolidadas
- 6.Evaluación de la evidencia de auditoría obtenida
- 7.Documentación del trabajo realizado
- 8.Informe de auditoría de cuentas consolidadas