



**EUROINNOVA FORMACION**  
INTERNATIONAL BUSINESS SCHOOL

## ***Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación***

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación U

**Universitaria**

**Titulación certificada por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL**

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

# *Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria*

**Duración:** 800 horas

**Precio:** 999 € \*

**Modalidad:** Online

\* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## Descripción

Si trabaja en el sector de la agricultura y quiere conocer las técnicas para gestionar empresas de este tipo así como aplicar procesos de calidad alimentaria este es su momento, con el Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert podrá aplicar los conocimientos oportunos para desempeñar esta función de la mejor forma posible. Gracias a este Master tendrá una visión global de las técnicas de gestión de empresas en el entorno agrario.

## Euroinnova Business School

Euroinnova Business School, es una escuela de negocios avalada por 5 universidades y múltiples instituciones a nivel internacional. En el siguiente enlace puede ver los

**cursos Homologados**

Además Euroinnova cuenta con más de 10.000

**cursos online**

Puede matricularse hoy con un 10% de descuento, si se matricula online en el siguiente enlace:



Al formar parte de Euroinnova podrás disponer de los siguientes servicios totalmente gratis, además de pasar a formar parte de una escuela de negocios con un porcentaje de satisfacción de más del 95%, auditada por agencias externas, además de contar con el apoyo de las principales entidades formativas a nivel internacional.



Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## *A quién va dirigido*

Este Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert está dirigido a profesionales del sector agrario que quieran especializarse en las funciones de gestión de empresas, así como a personas interesadas en este entorno laboral.

## *Objetivos*

- Desarrollar las competencias necesarias para abordar la dirección estratégica de PYME's.
- Conocer los elementos que integran un plan de empresa y la dinámica de su diseño y desarrollo.
- Ofrecer las bases para realizar los procesos administrativos de la empresa, en concreto: Nóminas y Seguros Sociales; Contabilidad facturación; Obligaciones fiscales.
- Analizar y controlar los procedimientos de puesta en marcha y organización de una empresa del sector agrícola, de acuerdo con la legislación vigente y los procedimientos administrativos básicos relativos al desarrollo de las actividades y a la gestión técnico-económica de la empresa.
- Identificar y seleccionar las necesidades y fuentes de información económica, jurídica, medioambiental y reglamentaria que afectan al sector para que proporcionen los datos necesarios para el estudio, toma de decisiones y funcionamiento normal de la empresa.
- Identificar las pequeñas infraestructuras necesarias para el establecimiento, forzado y protección de los cultivos y organizar las operaciones para la realización de las mismas.
- Identificar las características orográficas del terreno que influyen en el manejo, productividad y rentabilidad de los cultivos
- Conocer los fundamentos de la Gestión de la Calidad e Inocuidad Alimentaria, planteados en la familia de normas ISO 22000
- Estudiar los aspectos fundamentales de la nueva norma de Seguridad Alimentaria Global para la Fabricación de Alimentos FSSC 22000

## *Para que te prepara*

El Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert le prepara para conocer a fondo el entorno agrario en relación con las funciones de gestión y dirección de empresas de este sector, adquiriendo conocimientos esenciales para aplicar la Norma FSSC 22000.

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## *Salidas laborales*

Dirección de agronegocios / Agricultura.

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titu



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert con 600 horas expedida por Euroinnova Business School y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales  
- Título Propio de Técnico Profesional en Dirección y Gestión de PYMES expedida por la Universidad Europea Miguel de Cervantes acreditada con 8 Créditos Universitarios (Curso Universitario de Especialización de la Universidad Europea Miguel de Cervantes)



**Titulación  
Universitaria**



**3ª Mejor Escuela de Negocios  
España  
(RANKING EL ECONOMISTA)**

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la institución que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**



+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria



### EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014  
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

Ei/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION ON DISTANCE EDUCATION  
Con Estatuto Consultivo Consejo Superior de Ciencias Económicas y Sociales de la UNESCO (plum. Resolución 60/8)

## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.
- PayPal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Llama gratis al 900831200 e informate de los pagos a plazos sin intereses que hay disponibles

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## *Materiales didácticos*



- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Gestión Laboral y de Recursos Humanos'
- Manual teórico 'Gestión Contable y Prevención de Riesgos Laborales'
- Manual teórico 'La Dirección Estratégica de la Empresa. Técnicas de Gestión y Organización Empresarial, Marketing, RRHH y Liderazgo'
- Manual teórico 'Administración Fiscal'
- Manual teórico 'Infraestructuras para Establecer la Implantación de Cultivos'
- Manual teórico 'Organización y Gestión de la Empresa Agraria'
- Manual teórico 'Calidad Alimentaria. Certificación FSSC 22000. ISO 22000 + ISO 22002-1'
- CDROM 'Experto en Contabilidad'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200



+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plan profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- Por e-mail: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- Por teléfono: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

### *Plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de 12 meses para la finalización del curso, a contar desde la fecha de recepción de las mat del mismo.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

### *Bolsa de empleo*

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Agencia de colocación autorizada N° 9900000169

### *Club de alumnos*

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

### *Revista digital*

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Tit



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**

## *Programa formativo*

# PARTE 1. LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EN AGRONEGOCIOS

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. EMPRESA, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

- 1.Las PYMES como organizaciones
- 2.Liderazgo
- 3.Un nuevo talante en la Dirección

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PLAN DE EMPRESA I. LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO

- 1.Introducción
- 2.Utilidad del Plan de Empresa
- 3.La introducción del Plan de Empresa
- 4.Descripción del negocio. Productos o servicios
- 5.Estudio de mercado

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PLAN DE EMPRESA II. PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL EN LA ÁREAS DE GESTIÓN COMERCIAL, MARKETING Y PRODUCCIÓN

- 1.Plan de Marketing
- 2.Plan de Producción

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PLAN DE EMPRESA III. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA, RR.HH RECURSOS FINANCIEROS

- 1.Infraestructura
- 2.Recursos Humanos
- 3.Plan Financiero
- 4.Valoración del Riesgo. Valoración del proyecto
- 5.Estructura legal. Forma jurídica

# PARTE 2. GESTIÓN LABORAL Y RECURSOS HUMANOS EN AGRONEGOCIOS

## MÓDULO 1. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

- 1.Introducción
- 2.Concepto de planificación de Recursos Humanos

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

- 3.Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
- 4.Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
- 5.Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
- 6.El caso especial de las Pymes
- 7.Modelos de planificación de los Recursos Humanos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DE RR EN LA ORGANIZACIÓN. GESTIÓN POR COMPETENCIAS**

- 1.Formación en la empresa. Desarrollo del talento
- 2.Marketing de la formación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA**

- 1.Introducción
- 2.Comunicación interna
- 3.Herramientas de comunicación
- 4.Plan de comunicación interna
- 5.La comunicación externa
- 6.Cultura empresarial o corporativa
- 7.Clima laboral
- 8.Motivación y satisfacción en el trabajo

### **MÓDULO 2. GESTIÓN LABORAL**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTRATOS I. LA RELACIÓN LABORAL**

- 1.El contrato de trabajo
- 2.Las empresas de trabajo temporal (ETT)
- 3.Tiempo de trabajo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTRATOS II. MODALIDADES DE CONTRATACIÓN**

- 1.Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
- 2.Contratos indefinidos
- 3.Contratos temporales
- 4.Contratos para personas con discapacidad
- 5.Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
- 6.Otros tipos de contratos
- 7.Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
- 8.Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA SEGURIDAD SOCIAL**

- 1.Introducción. El Sistema de la Seguridad Social
- 2.Campo de aplicación del sistema de Seguridad Social
- 3.Regímenes de la Seguridad Social
- 4.Sistemas especiales de la Seguridad Social
- 5.Altas y bajas

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE NÓMINAS**

- 1.El Salario
- 2.Cotización a la Seguridad Social
- 3.Retención por IRPF

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

# PARTE 3. GESTIÓN CONTABLE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN AGRONEGOCIOS

## MÓDULO 1. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD

- 1.Introducción a la contabilidad
- 2.La dualidad de la contabilidad
- 3.Valoración contable
- 4.Anotación contable
- 5.Los estados contables
- 6.El patrimonio de la empresa
- 7.Normativa: Plan General Contable

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL EJERCICIO CONTABLE

- 1.Planteamiento caso práctico
- 2.Balance de situación inicial
- 3.Registro de las operaciones del ejercicio
- 4.Ajustes previos a la determinación del beneficio generado en el ejercicio
- 5.Balance de sumas y saldos
- 6.Cálculo del resultado: beneficio o pérdida
- 7.Asiento de cierre de la contabilidad
- 8.Cuentas anuales
- 9.Distribución del resultado

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO CONCEPTUAL Y PRINCIPIOS

- 1.Principios de la contabilidad
- 2.Valoración de la contabilidad

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS

- 1.Diferenciación de pagos y cobros
- 2.Diferenciación de gastos e ingresos
- 3.Cuentas del grupo 6 y 7
- 4.Cálculo del resultado contable
- 5.Contabilización de los gastos
- 6.Contabilización de los ingresos

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DEL INMOVILIZADO

- 1.Definición del inmovilizado
- 2.Integrantes del inmovilizado material
- 3.Integrantes del inmovilizado intangible
- 4.Contabilización del inmovilizado
- 5.Amortización y deterioro

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES DE TRÁFICO

- 1.Definición de operaciones de tráfico y clasificación

2. Contabilizar operaciones con clientes y deudores
3. Contabilizar operaciones con proveedores y acreedores
4. Débitos por operaciones no comerciales

## **MÓDULO 2. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONCEPTOS BÁSICOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

1. Introducción
2. El trabajo
3. La salud
4. Efectos en la productividad de las condiciones de trabajo y salud
5. La calidad

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS RIESGOS PROFESIONALES**

1. Introducción
2. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad
3. Riesgos higiénicos
4. Riesgos ergonómicos
5. Absentismo, rotación y riesgos psicosociales asociados al sector
6. El acoso psicológico en el trabajo
7. El estrés laboral

## **PARTE 4. ADMINISTRACIÓN FISCAL EN AGRONEGOCIOS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL DERECHO TRIBUTARIO**

1. El Tributo
2. Hecho imponible
3. Sujeto pasivo
4. Determinación de la deuda tributaria
5. Contenido de la deuda tributaria
6. Extinción de la deuda tributaria

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS I**

1. Introducción
2. Elementos del impuesto
3. Rendimientos del trabajo
4. Rendimientos de actividades económicas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS II**

1. Rendimientos de capital inmobiliario
2. Rendimientos de capital mobiliario
3. Ganancias y pérdidas patrimoniales
4. Regímenes especiales: imputación y atribución de rentas
5. Liquidación del impuesto
6. Gestión del Impuesto

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

- 1.Naturaleza del impuesto
- 2.Hecho imponible
- 3.Operaciones no sujetas y operaciones exentas
- 4.Lugar de realización del hecho imponible
- 5.Devengo del impuesto
- 6.Sujetos pasivos
- 7.Repercusión del impuesto (Art. 88 LIVA)
- 8.Base imponible
- 9.Tipos de Gravamen
- 10.Deducción del impuesto
- 11.Gestión del Impuesto
- 12.Regímenes especiales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

- 1.Naturaleza y ámbito de aplicación
- 2.Hecho imponible
- 3.Sujeto Pasivo
- 4.Base imponible
- 5.Periodo impositivo y devengo del impuesto
- 6.Tipo impositivo
- 7.Bonificaciones y Deducciones
- 8.Regímenes especiales. Empresas de reducida dimensión
- 9.Régimen especial de las fusiones y escisiones
- 10.Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero
- 11.Otros regímenes especiales
- 12.Gestión del impuesto

## PARTE 5. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA EMPRESA AGRARIA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EMPRESA AGRARIA Y SU ENTORNO, FORMAS JURÍDICAS

- 1.Concepto jurídico-económico de empresa agraria.
  - 1.- La actividad económica de la empresa.
- 2.Régimen de tenencia de la tierra.
- 3.Legislación aplicable.
- 4.Sociedades y asociaciones en el sector agrario.
  - 1.- Cooperativas agrarias.
  - 2.- Sociedades agrarias de transformación (SAT).
  - 3.- Organización de productores.
- 5.Legislación comunitaria nacional y autonómica de aplicación al sector
- 6.Técnicas y procedimientos de obtención de información.-

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONES Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRARIA



1. Constitución y puesta en marcha
2. Ayudas públicas
3. La Política Agraria Comunitaria (PAC).
4. La planificación:
  - 1.- Proceso de planificación.
  - 2.- Tipos de planes.
5. Análisis de inversiones:
  - 1.- Conceptos generales.
  - 2.- Factores a tener en cuenta en un análisis de inversiones
6. Financiación:
  - 1.- Tipos de financiación.
  - 2.- Fuentes de financiación.
  - 3.- Características.
  - 4.- Garantías.

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

1. Documentación administrativa.
2. Gestión de impresos y formularios.
3. La relación laboral.
  - 1.- Modalidades de contratación.
  - 2.- Convenios colectivos en el sector.
  - 3.- Seguridad Social y otras prestaciones.
4. Supervisión y organización del personal.
  - 1.- Necesidades de personal.
  - 2.- Asignación de trabajos.
  - 3.- Organización del trabajo.
  - 4.- Asesoramiento y supervisión del personal.
5. Seguros agrarios y de explotación
6. Prestación de servicios.

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN CONTABLE Y FISCAL AGRARIA

1. Contabilidad por márgenes brutos
2. Cálculo de costes:
  - 1.- Conceptos generales.
  - 2.- Costes fijos y variables.
  - 3.- Costes directos e indirectos.
  - 4.- Amortizaciones.
  - 5.- Tipos de amortizaciones.
  - 6.- Factores no económicos que pueden influir en los costes.
  - 7.- Interpretación y análisis de resultados.
  - 8.- Toma de decisiones.
  - 9.- Utilización de programas informáticos de gestión de empresas y . tratamiento de la información.
3. Libros de contabilidad y registro.

- 1.- Memoria.
- 2.- Inventarios.
- 3.- Diario.
- 4.- Mayor.
- 5.- Cuenta de pérdidas y ganancias.
- 6.- Margen Neto.
- 4.Fiscalidad agraria.
  - 1.- Calendario fiscal y obligaciones formales.

## PARTE 6. INFRAESTRUCTURAS PARA ESTABLECER LA IMPLANTACIÓN

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INFRAESTRUCTURAS Y CONSTRUCCIONES BÁSICAS.

- 1.Nociones topograficas.
  - 1.- Unidades de medida.
  - 2.- Angulos.
  - 3.- Escalas.
  - 4.- Calculo de superficies.
  - 5.- Distancia natural. Distancia reducida. Desniveles.
  - 6.- Curvas de nivel.
  - 7.- Perfiles.
  - 8.- Lectura y confeccion de planos.
  - 9.- Triangulacion.
  - 10.- Alturas y cotas.
  - 11.- Orientacion en el medio natural. Coordenadas.
  - 12.- Replanteos.
  - 13.- Aparatos de medicion. Manejo.
- 2.Cierres de finca
- 3.Caminos de servicio.
- 4.Limpieza y nivelación del terreno.
  - 1.- Movimientos de tierra.
- 5.Defensa contra el viento.
  - 1.- Naturales.
  - 2.- Artificiales.
- 6.Defensa contra el encharcamiento.
  - 1.- Cultivo en caballones.
  - 2.- Sistemas de drenaje y desague de suelos.
- 7.Tipos de redes de drenaje:-
  - 1.- Trazados.
  - 2.- Conductos.
  - 3.- Adaptabilidad a las curvas de nivel del terreno.
- 8.Materiales de drenaje.

9.Instalaciones electricas.

- 1.- Lineas de baja tension.
- 2.- Lineas de alumbrado y trifasicas.
- 3.- Elementos de proteccion y medida.

10.Instalación de riego.

- 1.- Conducciones y otros componentes.

11.Generacion autonoma de electricidad y energia:

- 1.- Grupos electrogenos.
- 2.- Energia solar y eolica.
- 3.- Biogas.

12.Maquinaria, equipos y aperos para el establecimiento de infraestructuras y - construcciones básicas.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMAS DE PROTECCIÓN Y FORZADO DE CULTIVOS.**

1.Materiales.

2.Instalacion y mantenimiento.

- 1.- Acolchados.
- 2.- Umbraculos.
- 3.- Cajoneras.
- 4.- Tuneles.
- 5.- Invernaderos.

3.Aparatos de medida y control del ambiente.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. OTROS SISTEMAS DE CULTIVO.**

1.Curvas de nivel

2.Terrazas.

3.Bancales.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. VALORACIÓN ECONÓMICA Y VIABILIDAD DE:**

1.- Infraestructuras.

2.- Mejoras.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA BÁSICA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS Y MEJORAS.**

1.Normas de proteccion medioambiental.

- 1.- Medidas de proteccion del medio natural.
- 2.- Evaluacion de impacto ambiental.

2.Normas de prevencion de riesgos laborales.

- 1.- Requisitos higienicos de las instalaciones y equipos.
- 2.- Riesgos y siniestralidad en trabajos de establecimiento de infraestructuras.
- 3.- Medidas de proteccion personal, en instalaciones y maquinas.

# **PARTE 7. CALIDAD ALIMENTARIA.**

# **IMPLANTACIÓN DE LA NORMA FSSC 22000. ISO 22000**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. APROXIMACIÓN A LA CERTIFICACIÓN FSSC 22000**

- 1.Certificación FSSC 22000
- 2.Norma ISO 22000; introducción
- 3.Norma ISO 22000; desarrollo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. APROXIMACIÓN A LA ISO 22000**

- 1.Norma ISO 22000; conceptualización
  - 1.- Otras definiciones
- 2.Norma ISO 22000; contenidos
- 3.Normas ISO 22000 de Calidad Alimentaria

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROFESIONALES DE LA HIGIENE DE LOS ALIMENTOS**

- 1.Formación en higiene de los alimentos
- 2.Estado de salud
- 3.Higiene personal
- 4.Actividades adversas
- 5.Personal ajeno
- 6.Evaluación periódica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTABLECIMIENTOS ALIMENTARIOS**

- 1.Recursos estructurales
- 2.Necesidad de agua en los establecimientos alimentarios
- 3.Desagües
- 4.Limpieza de establecimientos alimentarios
- 5.Aseos para el personal
- 6.Influencia de la temperatura
- 7.Ventilación en las instalaciones
- 8.Necesidad de iluminación
- 9.Instalaciones de almacenamiento

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS**

- 1.Introducción a la inocuidad de los alimentos
- 2.Protocolos y normas de certificación en el sector agroalimentario
  - 1.- BRC (British retail consortium)
  - 2.- BRC/IOP
  - 3.- IFS (internacional food Standard)
  - 4.- GLOBALG.A.P.
  - 5.- ISO 9001:2015 (norma de gestión de la calidad)
  - 6.- APPCC (análisis de peligros y puntos de control crítico)
- 3.ISO 22000
  - 4.3.1 Requisitos generales
    - 1.- Requisitos de la documentación
- 5.Compromiso de la dirección
  - 1.- Política de Inocuidad de los Alimentos
  - 2.- Planificación del sistema de gestión de la inocuidad de los alimentos

6. Control por parte de la dirección

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRODUCTOS INOCUOS

1. Planificación y desarrollo de procesos para la realización de productos inocuos

- 1.- Programas de prerrequisitos (PPR)
- 2.- Pasos preliminares para permitir el análisis de peligros
- 3.- Análisis de peligros
- 4.- Actualización de la información preliminar y de los documentos que especifican los PPR y el plan APPCC
- 5.- Planificación de la verificación
- 6.- Sistema de trazabilidad
- 7.- Control de conformidades

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN

1. Introducción a la evaluación del sistema de gestión

2. Adecuación de las medidas de control

3. Seguimiento y medición de la validación

4. Verificar el sistema de gestión

- 1.- Auditoría interna
- 2.- Evaluación de los resultados individuales de verificación
- 3.- Análisis de los resultados de las actividades de verificación

5. Actualización y mejora del sistema de gestión

### UNIDAD DIDÁCTICA 8. ISO 22000 - IFS - BRC - EFSIS

1. Introducción a la relación de la ISO 22000 - IFS - BRC - EFIS

2. Norma BRC

- 1.- ¿Qué puntos comunes y que diferencias podemos encontrar, a nivel general, entre la norma BRC y la norma ISO 22000?

3. IFS

4. Norma EFSIS

- 1.- ¿Son compatibles estas normas con la norma ISO 22000?

### UNIDAD DIDÁCTICA 9. ISO 22002-1

1. ISO 22002-1; introducción

2. ISO 22002-1; estructura y contenidos

- 1.- Estructura de la ISO 22002-1
- 2.- Contenido de la ISO 22002-1

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria

## PROGRAMA DE BECAS PARA MASTER

Euroinnova cuenta con un programa de **becas de master** para ayudarte a decidir tu futuro, puedes entrar y solicitarla, Euroinnova cuenta con más de 2000 **master online** que puedes consultar y solicitar tu beca.

Haz clic para conocer nuestro catálogo de **cursos online**

Terminos relacionados:

Agraria, Agrícola, Agricultura, Alimentos, APPCC, Aseguramiento, Asesoría laboral y fiscal, Bonificaciones, BRC, Calidad, Cash-Flow, Contabilidad, Contaplus, Cultivo, Cultivos, Departamento de Administración, Dirección laboral y fiscal, Dirección y gestión de PYMES, Facturación, Facturaplus, Finanzas, Formulario, Gestión empresarial, Hacienda, Impuestos, Liquidaciones, Nominaplus, Planificación empresarial

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Titulación Universitaria



**EUROINNOVA**  
BUSINESS  
SCHOOL

## FICHA DE MATRICULACIÓN

Para efectuar su matrícula sólo tiene que hacernos llegar esta ficha con sus datos personales vía email a [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com).

POSTGRADO EN QUE DESEA MATRICULARSE: : .....

.....

Nombre: .....

Apellidos:.....

DNI/ID/Pasaporte:.....

Domicilio envío: .....

..... CP:.....

Localidad:.....

Provincia:..... País:.....

Teléfono:..... E-mail:.....

Horario de entrega (Mañana o tarde).....

Forma de pago .....

Observaciones:.....

Una vez recibidos los datos personales, uno de nuestros asesores pedagógicos contactará con usted para concretar la matrícula y confirmarle cuando va a recibir todos los materiales en su domicilio.



**EUROINNOVA**  
BUSINESS  
SCHOOL

**DESDE ESPAÑA LLAMA GRATIS A:**  
900 831 200

**DESDE FUERA DE ESPAÑA:**  
+ 34 958 05 02 00

EUROINNOVA FORMACIÓN  
POLÍGONO INDUSTRIAL LA ERMITA.  
EDIF. CENTRO DE EMPRESAS GRANADA. OFICINA 1º D • 18230 ATARFE - GRANADA  
Teléfono: 958 050 200

Información gratis Master en Dirección de Agronegocios: Business Management Farming Expert + Tit



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**