



# Cursos Expertos

Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

# Índice

Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada

1. Sobre Inesem
2. Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

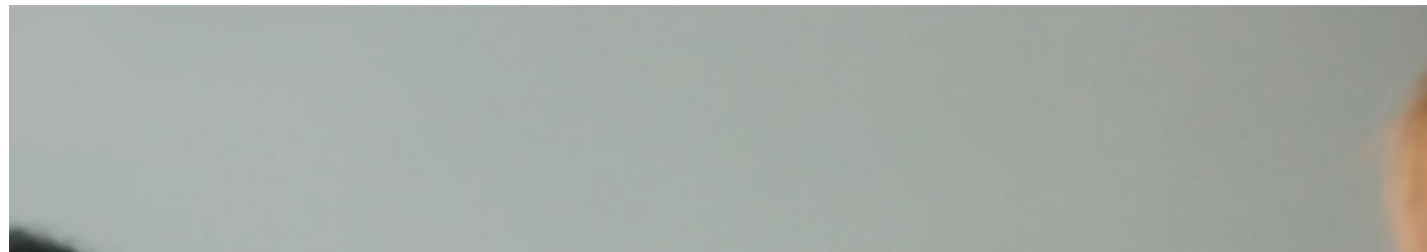
3. Programa académico
4. Metodología de Enseñanza
5. ¿Porqué elegir Inesem?
6. Orientación
7. Financiación y Becas

# SOBRE INESEM BUSINESS SCHOOL



INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



## Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada



DURACIÓN	420
PRECIO	599 €
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

## Titulación Cursos Expertos

- Titulación Expedida y Avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."

# Resumen

Cualquier empresa tiene como objetivo principal maximizar la rentabilidad de sus socios y accionistas. Para ello, los responsables de la organización disponen de distintas fuentes de información para conocer con profundidad la situación económico-financiera de la empresa, siendo fundamentales la contabilidad y la planificación fiscal. Este Experto está diseñado para convertirte en un profesional del sector y liderar proyectos de planificación fiscal, así como establecer las líneas generales y específicas de actuación para una mejor gestión de la organización y una maximización de su rentabilidad. Con INESEM aprenderás a diseñar políticas fiscales y a optimizar la utilización de los recursos presentes y futuros disponibles de una organización para la maximización de su rentabilidad, a través de los conocimientos contables y tributarios más actualizados.

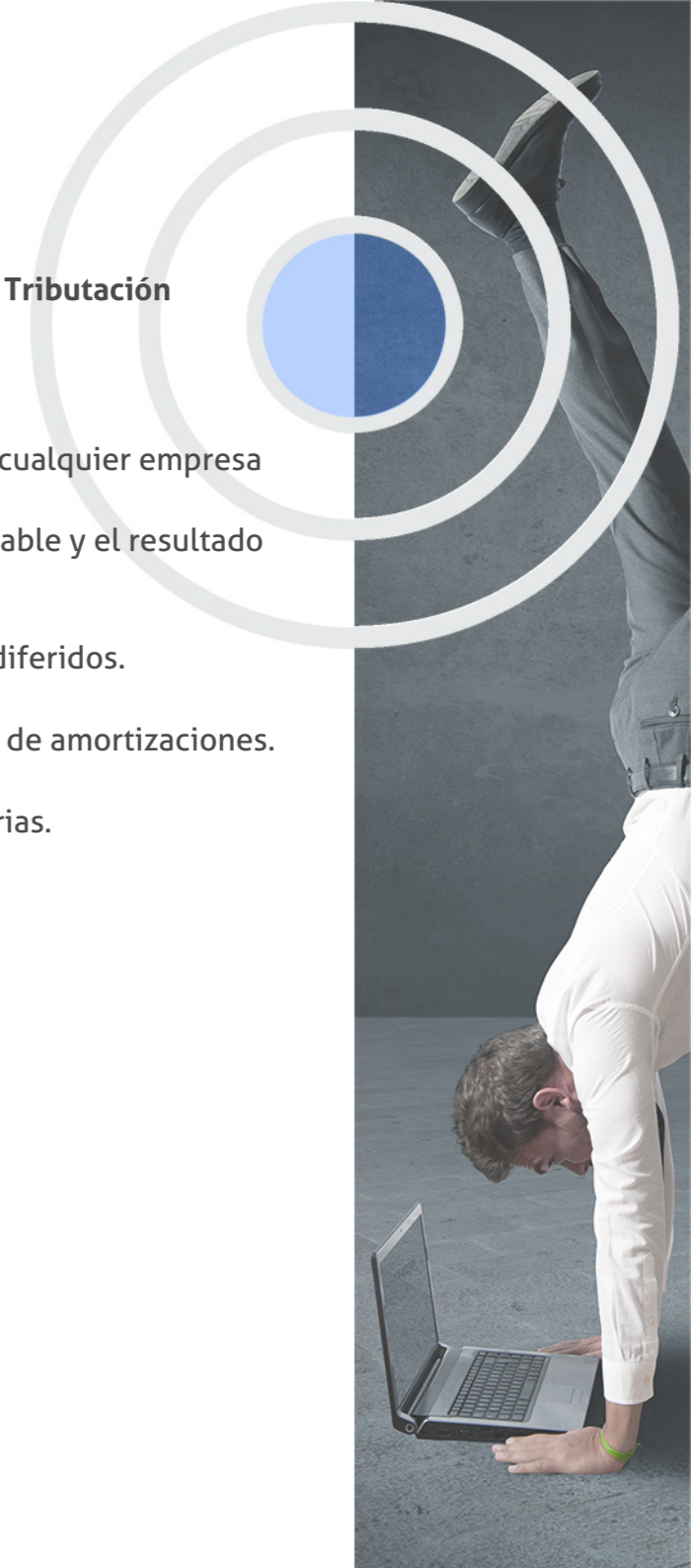
## A quién va dirigido

El Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada se dirige a todos los profesionales del sector empresarial que busquen adquirir formación sobre la contabilidad y las finanzas. También se orienta a todos los estudiantes de las ramas de Administración y Dirección de empresas, Contabilidad, Finanzas o Derecho que deseen especializarse en Tributación.

# Objetivos

Con el Cursos Expertos **Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Gestionar la planificación financiera y contable de cualquier empresa
- Comprender las diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal.
- Conocer los impuestos corrientes y los impuestos diferidos.
- Estudiar las normas contables y fiscales en materia de amortizaciones.
- Conocer los distintos tipos de diferencias temporarias.





¿Y, después?

### Para qué te prepara

El Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada te prepara para gestionar y planificar el área contable y tributaria de cualquier empresa. Para ello, profundizarás en el cálculo de los resultados contables, en la compensación de bases imponibles y las diferencias temporarias en amortizaciones y deterioros. Además, conocerás todo lo relacionado con exenciones, deducciones y bonificaciones para tomar decisiones de la forma más eficaz.

### Salidas Laborales

Formándote con este Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada estarás preparado para cumplir con las funciones del Responsable de Departamento de Contabilidad y Finanzas en cualquier organización. Asimismo, podrás trabajar como Asesor Fiscal y Tributario, Controller Financiero, Técnico de Auditorías Contables, Contable Fiscal o Especialista en Tributación.

# ¿Por qué elegir INESEM?



# PROGRAMA ACADÉMICO

Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada

Módulo 1. **Contabilidad financiera**

Módulo 2. **Contabilidad avanzada**

Módulo 3. **Elaboración y análisis de estados financieros**

Módulo 4. **Impuesto sobre sociedades (is)**

Módulo 5. **Impuesto sobre el valor añadido (iva)**

### Módulo 1. Contabilidad financiera

#### Unidad didáctica 1. Conceptos básicos de contabilidad

---

1. Introducción a la contabilidad
2. Conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa

#### Unidad didáctica 2. Registro de las operaciones

---

1. Introducción al registro de operaciones contables
2. Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
3. Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)
4. Estructura económico-financiera del balance: Activo , Pasivo y Neto
5. Registro de operaciones Teoría del cargo y abono

#### Unidad didáctica 3. El ciclo contable

---

1. Observaciones previas al estudio del ciclo contable
2. Variaciones de neto: reflejo contable e ingresos y gastos
3. El ciclo contable y sus fases: apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

#### Unidad didáctica 4. Cuentas de tesorería

---

1. Cuentas de tesorería: introducción
2. Contenidos del subgrupo 57 del Plan General Contable
3. Contabilidad de los descubiertos
4. Arqueo de caja

#### Unidad didáctica 5. Contabilización de las existencias

---

1. Concepto: Grupo 3 del PGC
2. Clasificación de las existencias
3. Registro contable
4. Valoración de existencias
5. Estudio de los Subgrupos (60) Compras y (70) Ventas, del Plan General Contable
6. El IVA en las operaciones de existencias
7. Envases y embalajes
8. Correcciones valorativas

#### Unidad didáctica 6. Proveedores, clientes, deudores y acreedores por operaciones de tráfico

---

1. Introducción a las operaciones de tráfico
2. Definición y contenido del Grupo 4, del PGC
3. Contabilidad de los albaranes
4. Contabilidad de los anticipos
5. Correcciones valorativas
6. Provisión para operaciones de tráfico



## Unidad didáctica 7.

### Efectos comerciales

---

1. La Letra de cambio Conceptos básicos
2. Registro contable
3. Efectos en cartera
4. Descuento o negociación de efectos
5. Gestión de cobro
6. Efectos impagados
7. El endoso de efectos

## Unidad didáctica 8.

### Cuentas de personal

---

1. Introducción: cuentas relacionadas con el personal de la empresa
2. El subgrupo 64 del Plan General Contable
3. El subgrupo 46 del Plan General Contable
4. El subgrupo 47 del Plan General Contable
5. Créditos al personal

## Unidad didáctica 9.

### Inmovilizado material

---

1. Introducción: aproximación al inmovilizado
2. Clasificación del Inmovilizado Material Cuadro de cuentas
3. Valoración inicial del Inmovilizado Material
4. Aumento del rendimiento, vida útil o capacidad productiva
5. Valoración posterior: la amortización
6. Valoración posterior: el deterioro del inmovilizado
7. Bajas y enajenaciones
8. Permutas de inmovilizado material
9. Normas particulares sobre el inmovilizado material

## Unidad didáctica 10.

### Inversiones inmobiliarias

---

1. Introducción al registro de las operaciones inmobiliarias
2. Subgrupo 22 del Plan General Contable

## Unidad didáctica 11.

### Activos no corrientes mantenidos y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

---

1. Activos no corrientes mantenidos para la venta: definición
2. Valoración de los activos no corrientes mantenidos para la venta
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

## Unidad didáctica 12.

### Inmovilizaciones intangibles

---

1. Concepto y características
2. Criterios específicos de reconocimiento y valoración
3. Normas particulares sobre el Inmovilizado Intangible

## Unidad didáctica 13.

### Periodificación e imputación de ingresos y gastos

---

1. El principio de devengo
2. Ajustes por periodificación
3. Imputación de ingresos y gastos

## Unidad didáctica 14.

### Activos financieros: operaciones de tráfico

---

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos financieros
3. Préstamos y partidas a cobrar
4. Inversiones financieras mantenidas a vencimiento
5. Activos financieros mantenidos para negociar
6. Activos financieros mantenidos para la venta
7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas
8. Reclasificación de los activos financieros
9. Intereses y dividendos recibidos de los activos financieros
10. Baja de activos financieros

## Unidad didáctica 15.

### Instrumentos financieros: pasivos financieros

---

1. Subvenciones: Concepto y clases
2. Débitos por operaciones comerciales
3. Débitos por operaciones no comerciales
4. Pasivos financieros mantenidos para negociar
5. Reclasificación y baja de pasivos financieros

## Unidad didáctica 16.

### Subvenciones

---

1. Introducción y clases
2. Resumen previo para la contabilidad de subvenciones no reintegrables
3. Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros
4. Resumen contable de las subvenciones para las Pymes
5. Resumen contable de las subvenciones para grandes empresas
6. Subvención reintegrable
7. Subvención no monetaria

## Unidad didáctica 17.

### Arrendamientos financieros y operativos operaciones similares

---

1. El arrendamiento
2. Arrendamiento financiero Leasing
3. Arrendamiento operativo

## Unidad didáctica 18.

### Impuesto sobre beneficios

---

1. Diferencias entre el Resultado Contable y el Resultado Fiscal
2. Impuesto Corriente: Activos y Pasivos por Impuesto Corriente
3. Impuesto Diferido: Activos y Pasivos por Impuesto Diferido
4. Compensación de Bases Imponibles Negativas
5. Variaciones en el tipo impositivo
6. Contabilización del Impuesto de Sociedades en empresas de reducida dimensión
7. Contabilización del Impuesto de Sociedades en Microempresas

## Unidad didáctica 19.

### Cuentas anuales

---

1. Las cuentas anuales: Introducción
2. Balance: activo, pasivo y patrimonio neto
3. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. Estado de cambios en el Patrimonio Neto
5. Estado de flujos de efectivo
6. Memoria

## Unidad didáctica 20.

### El patrimonio neto

---

1. Introducción Elementos del Patrimonio Neto
2. Fondos Propios
3. Resumen de la distribución del resultado

## Unidad didáctica 21.

### El impuesto sobre el valor añadido

---

1. Introducción: El IVA en las operaciones contables
2. Regulación legal y concepto
3. Neutralidad impositiva IVA soportado e IVA repercutido
4. Cálculo del impuesto y base imponible
5. Tipo de gravamen
6. Registro contable del IVA
7. Liquidación del IVA
8. IVA soportado no deducible
9. Regla de la prorrata

## Unidad didáctica 22.

### Provisiones

---

1. Provisiones: Introducción
2. Reconocimiento
3. Valoración
4. Tipos de provisiones

# Módulo 2.

## Contabilidad avanzada

### Unidad didáctica 1.

#### Aspectos generales de la sociedad anónima

---

1. Introducción
2. La acción: eje fundamental de la SA
3. La fundación de la sociedad anónima

### Unidad didáctica 2.

#### Aumentos de capital social

---

1. Aspectos legales
2. Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
3. Procedimientos de ampliación de capital

### Unidad didáctica 3.

#### Reducción de capital social

---

1. Aspectos legales
2. Reducción por devolución de aportaciones
3. Reducción por condonación de dividendos pasivos
4. Reducción por saneamiento de pérdidas
5. Reducción por constitución o aumento de reservas

### Unidad didáctica 4.

#### Disolución de la sociedad anónima

---

1. Aspectos legales
2. Periodo de liquidación
3. Reflejo contable del proceso disolutorio

### Unidad didáctica 5.

#### Análisis de balances

---

1. Concepto y finalidad
2. Características técnicas, económicas y financieras de las partidas patrimoniales del activo y del pasivo
3. Supuesto 1

### Unidad didáctica 6.

#### Masas patrimoniales

---

1. Utilización de los capitales disponibles en las varias formas posibles de inversión
2. Fuentes de financiación para financiar las inversiones de la empresa
3. El capital en circulación en la empresa El capital corriente o fondo de rotación o de maniobra
4. Supuesto 2

### Unidad didáctica 7.

#### Índices y ratios

---

1. La tesorería neta y el coeficiente básico de financiación (capital corriente real y capital corriente mínimo)
2. Estudio de los ratios de capital corriente
3. Índice de solvencia a largo plazo
4. Índice de solvencia inmediata "acid test"
5. Análisis básico del endeudamiento de la empresa
6. Supuesto 3

### Unidad didáctica 8.

#### Análisis de proveedores, clientes y cash flow

---

1. Crisis financiera de la empresa y consolidación de deudas a corto plazo
2. Análisis de los proveedores de la empresa: ratio de giro de proveedores
3. Análisis de los clientes de la empresa: ratio de giro de clientes
4. Análisis de la capacidad de la empresa para renovar su activo no corriente mediante la amortización
5. El "cash flow"
6. Supuesto 4

### Unidad didáctica 9.

#### La rentabilidad

---

1. Rentabilidad
2. Diferencia entre la situación económica y la situación financiera de una empresa
3. Clases de rentabilidad
4. Rentabilidad de las fuentes de financiación propias Rentabilidad financiera y rentabilidad económica El efecto apalancamiento
5. Ecuación fundamental de la rentabilidad
6. Rentabilidad de los capitales propios y estructura financiera de la empresa
7. Rentabilidad efectiva para el accionista
8. Supuesto 5

# Módulo 3.

## Elaboración y análisis de estados financieros

### Unidad didáctica 1.

#### Primera aproximación a los estados financieros

---

1. Introducción a los Estados Financieros
2. El balance de situación
3. La cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
5. El Estado de Flujos de Efectivo
6. Ejercicio resuelto. Aplicación del PGC Pymes a una Sociedad
7. Ejercicio resuelto. Continuar aplicando el PGC Pymes en una Sociedad
8. Ejercicio resuelto. Elaborar el balance Adaptado al PGC

### Unidad didáctica 2.

#### Elaboración y análisis del balance

---

1. Introducción a la Elaboración y Análisis del Balance
2. Estructura del Balance
3. Fondo de maniobra
4. El equilibrio patrimonial
5. Análisis Horizontal y Vertical
6. Ratios del Balance
7. Ejercicio resuelto. Cálculo Capital, Balance y Fondo de Maniobra
8. Ejercicio resuelto. Cálculo del Fondo de Maniobra y del Capital Corriente

### Unidad didáctica 3.

#### Introducción a la interpretación y análisis de la cuenta de explotación

---

1. Introducción a la Elaboración y Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
2. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC
3. Contabilidad Analítica
4. Organización Funcional de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
5. El Punto Muerto
6. Apalancamiento operativo
7. Porcentajes Horizontales y Verticales; Ratios
8. Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
9. Ejercicio resuelto. Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias
10. Ejercicio resuelto. Umbral de rentabilidad y estimaciones

### Unidad didáctica 4.

#### El estado de cambios en el patrimonio neto

---

1. Introducción al Estado de cambios en el Patrimonio Neto
2. Ingresos y gastos imputados directamente al Patrimonio Neto
3. El Patrimonio Neto en el PGC
4. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado de gastos e ingresos reconocidos
5. Ejemplos de Estado de Cambio en el Patrimonio Neto
6. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto
7. Reformulación de las cuentas anuales
8. Análisis del El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto
9. Ejercicio resuelto. Anotaciones contables
10. Ejercicio resuelto. Asientos. Realizar operaciones
11. Ejercicio resuelto. Contabilizar operaciones
12. Ejercicio resuelto. Estado total de cambios en el patrimonio neto

## Unidad didáctica 5.

### El estado de flujos de efectivo

---

1. Introducción al Estado de Flujos de Efectivo
2. Estructura del Estado de Flujos de Efectivo en el PGC
3. Flujos de Efectivo en las Actividades de Explotación (FEAE)
4. Flujos de Efectivo en las Actividades de Inversión (FEAI)
5. Flujos de Efectivo en las Actividades de Financiación (FEAF)
6. Efecto de las Variaciones de los Tipos de Cambio
7. Ejemplo de elaboración de Estado de Flujos de Efectivo

## Unidad didáctica 6.

### Liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad

---

1. Aproximación a los conceptos de Liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad
2. Capital corriente como índice del equilibrio financiero
3. Liquidez a corto plazo
4. Solvencia
5. Endeudamiento
6. Rentabilidad

# Módulo 4.

## Impuesto sobre sociedades (is)

### Unidad didáctica 1.

#### Principales elementos del impuesto sobre sociedades

---

1. Normativa, naturaleza y ámbito de aplicación del Impuesto
2. Hecho imponible
3. Contribuyentes
4. Contribuyentes Exentos
5. Periodo Impositivo y Devengo del Impuesto

### Unidad didáctica 2.

#### La base imponible en el impuesto sobre sociedades

---

1. Determinación de la base imponible: especial referencia a las relaciones entre contabilidad y fiscalidad
2. Reserva de capitalización
3. Imputación temporal de ingresos y gastos
4. Compensación de bases negativas de ejercicios anteriores

### Unidad didáctica 3.

#### Amortizaciones

---

1. Introducción: Legislación contable y fiscal
2. Sistema de Amortización
3. Libertad de Amortización
4. Amortización de elementos de inmovilizado intangible

### Unidad didáctica 4.

#### Deterioros, provisiones y gastos no deducibles

---

1. Introducción. Diferencia entre correcciones valorativas por deterioro y por provisión
2. Correcciones de valor: pérdidas por deterioro de valor de los elementos patrimoniales
3. Provisiones. Régimen contable y Régimen fiscal
4. Gastos no deducibles
5. Limitación en la deducibilidad de los gastos financieros

## Unidad didáctica 5.

### Reglas de valoración

---

1. Introducción: reglas de valoración en el Impuesto sobre Sociedades
2. Transmisiones lucrativas y societarias: Regla general y reglas especiales
3. Valoración de las transmisiones
4. Valoración de las operaciones societarias
5. Operaciones vinculadas
6. Otras reglas de valoración
7. Efectos de la valoración contable diferente a la fiscal
8. Reducción de ingresos procedentes de determinados activos intangibles

## Unidad didáctica 6.

### Exenciones y cuota íntegra

---

1. Introducción: Exenciones y cuota íntegra en el Impuesto sobre Sociedades
2. Exenciones
3. Tipos de Gravamen
4. Cuota Íntegra; Ingreso o Devolución

## Unidad didáctica 7.

### Deducciones y bonificaciones

---

1. Introducción: Deducciones y bonificaciones en el Impuesto sobre Sociedades
2. Deducción para evitar la doble imposición internacional
3. Bonificaciones
4. Deducciones por inversiones para incentivar determinadas actividades

## Unidad didáctica 8.

### Gestión y liquidación del impuesto sobre sociedades

---

1. Introducción: Gestión y liquidación del Impuesto sobre Sociedades
2. El índice de entidades
3. Obligaciones contables
4. Retenciones e ingresos a cuenta y pagos fraccionados
5. Declaración del Impuesto de Sociedades
6. Autoliquidación de Ingresos / Devoluciones

## Unidad didáctica 9.

### Contabilización del impuesto de sociedades

---

1. Diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal
2. Impuesto corriente: Activos y Pasivos por impuesto corriente
3. Impuesto diferido: activos y pasivos por impuesto diferido
4. Compensación de bases imponibles negativas
5. Variaciones del tipo impositivo
6. Diferencias temporarias derivadas de ingresos y gastos registrados directamente en el patrimonio neto
7. Diferencias temporarias por combinación de negocios
8. Diferencias temporarias por reconocimiento inicial de un elemento que no procede de una combinación de negocios si su valor difiere del atribuido a efectos fiscales
9. Contabilización del impuesto sobre beneficios en las microempresas

## Unidad didáctica 10.

### Regímenes especiales en el impuesto sobre sociedades

---

1. Regímenes especiales en el Impuesto sobre Sociedades: Consideraciones generales
2. Entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas
3. Incentivos fiscales para las empresas de reducida dimensión
4. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero

# Módulo 5.

## Impuesto sobre el valor añadido (iva)

### Unidad didáctica 1.

#### El sistema común del iva: naturaleza y funcionamiento

---

1. Naturaleza del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
2. Videotutorial: Funcionamiento general del Impuesto IVA
3. Esquema general del IVA
4. Principales fuentes del derecho en el IVA
5. El IVA y la Directiva 2006/112 CE (antes Sexta Directiva)
6. Delimitación con el concepto de transmisiones patrimoniales onerosas del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

### Unidad didáctica 2.

#### Ámbito de aplicación del impuesto sobre el valor añadido

---

1. El ámbito de aplicación material: Sujeción y no sujeción al Impuesto
2. El ámbito de aplicación territorial del IVA

### Unidad didáctica 3.

#### Hecho imponible del iva

---

1. Introducción: Los elementos del hecho imponible
2. Entregas de bienes
3. El autoconsumo de bienes
4. Prestaciones de servicios
5. Adquisiciones intracomunitarias
6. Importaciones

### Unidad didáctica 4.

#### Exenciones del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Disposiciones generales
2. Exenciones aplicables a ciertas actividades de interés general: sanitarias, educativas, sociales, culturales, deportivas, financieras e inmobiliarias
3. Exenciones relativas a otras actividades
4. Exenciones técnicas
5. Exenciones relacionadas con las operaciones intracomunitarias
6. Exenciones de las prestaciones de servicios realizadas por intermediarios
7. Exenciones de las operaciones vinculadas al tráfico internacional de bienes
8. Videotutorial: Resumen exenciones en el IVA

### Unidad didáctica 5.

#### Lugar de realización del hecho imponible

---

1. Introducción: La aplicación de las reglas generales y especiales
2. Localización del hecho imponible de las entregas de bienes
3. Localización del hecho imponible de las prestaciones de servicios
4. Localización del hecho imponible en las adquisiciones intracomunitarias
5. Localización del hecho imponible de las importaciones de bienes

### Unidad didáctica 6.

#### Sujeto pasivo del impuesto sobre el valor añadido

---

1. El sujeto pasivo y los responsables en las operaciones interiores
2. Videotutorial: La inversión del sujeto pasivo
3. Supuestos especiales: Comunidades de bienes y otras entidades del artículo 35 (35.4) de la Ley General Tributaria
4. Responsables del Impuesto
5. Obligaciones materiales del sujeto pasivo
6. Obligaciones formales del sujeto pasivo
7. Obligaciones relativas a determinadas operaciones de importación y de exportación

### Unidad didáctica 7.

#### Devengo y exigibilidad del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Disposiciones generales
2. Devengo en las entregas de bienes y prestaciones de servicios
3. Devengo en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
4. Devengo en las importaciones de bienes

## Unidad didáctica 8.

### La base imponible en el impuesto sobre el valor añadido

---

1. Definición y reglas generales
2. Métodos de determinación de la base imponible
3. Fijación provisional de la base imponible
4. Entregas de bienes y prestaciones de servicios: Conceptos incluidos y excluidos de la base imponible
5. Base imponible en las adquisiciones intracomunitarias de bienes
6. Base imponible en las importaciones de bienes
7. Reglas específicas de fijación de la base imponible. El Autoconsumo
8. Base imponible en las operaciones entre partes vinculadas
9. Otras operaciones (comisión de venta; comisión de compra; mediación en nombre propio)
10. La modificación de la base imponible

## Unidad didáctica 9.

### Los tipos impositivos del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Aplicación de los tipos
2. Estructura y niveles de los tipos: general, reducido y superreducido
3. Obligaciones formales: Facturación y contabilidad

## Unidad didáctica 10.

### Deducciones y devoluciones del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Reglas generales
2. Reglas especiales
3. Devoluciones

## Unidad didáctica 11.

### Obligaciones formales del sujeto pasivo del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Obligaciones formales del sujeto pasivo

## Unidad didáctica 12.

### La gestión del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Declaraciones censales (obligados; modelo; contenido)
2. Autoliquidaciones (modelos, plazos lugar de presentación)
3. Videotutorial: Supuesto práctico modelo 303
4. Declaraciones informativas (modelos 390, 349 y 347)
5. Nombramiento de representante
6. Infracciones y sanciones

## Unidad didáctica 13.

### Regímenes especiales del impuesto sobre el valor añadido

---

1. Régimen especial de las PYMES
2. Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca
3. Régimen especial aplicable a los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección
4. Régimen especial de las agencias de viajes
5. Régimen especial del recargo de equivalencia
6. Régimen especial aplicable al oro de inversión
7. Regímenes especiales aplicables a las ventas a distancia y a determinadas entregas interiores de bienes y prestaciones de servicios
8. Régimen especial del grupo de entidad



# metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

## Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

## Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

## Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

## Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

## Comunidad

Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.



Revista Digital

Secretaría

Campus Virtual

Webinars

Comunidad

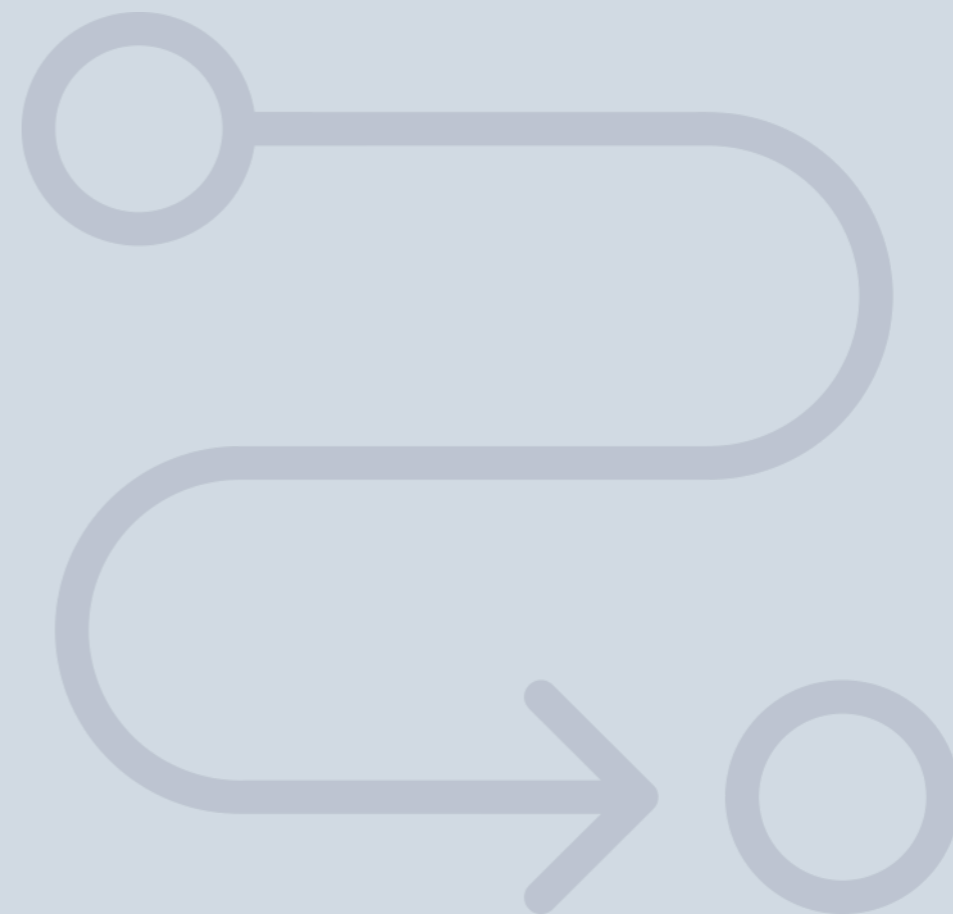
5

pilares del método



## SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



# Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización del pago de matrículas,

todo ello  
**100%**  
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



20%	<b>Beca desempleo</b>	Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.
15%	<b>Beca emprende</b>	Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.
10%	<b>Beca alumnos</b>	Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

# Cursos Expertos

Curso Experto en Contabilidad y Tributación Avanzada

*Impulsamos tu carrera profesional*



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

[www.inesem.es](http://www.inesem.es)



958 05 02 05 [formacion@inesem.es](mailto:formacion@inesem.es)

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.  
Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.