



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



ONLINE

Titulación certificada por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

Ver curso en la web

Solicita información gratis

Euroinnova International Online Education

Especialistas en **Formación Online**

SOMOS
**EUROINNOVA
INTERNATIONAL
ONLINE
EDUCATION**



Euroinnova International Online Education inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiantes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminentemente práctica.

Nuestra visión es ser una escuela de **formación online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.



**CERTIFICACIÓN
EN CALIDAD**

Euroinnova International Online Education es miembro de pleno derecho en la **Comisión Internacional de Educación a Distancia**, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones formativas impartidas desde el centro.

www.euroinnova.edu.es



Descubre Euroinnova International Online Education

Nuestros **Valores****ACCESIBILIDAD**

Somos **cercanos y comprensivos**, trabajamos para que todas las personas tengan oportunidad de seguir formándose.

**HONESTIDAD**

Somos **claros y transparentes**, nuestras acciones tienen como último objetivo que el alumnado consiga sus objetivos, sin sorpresas.

**PRACTICIDAD**

Formación práctica que suponga un **aprendizaje significativo**. Nos esforzamos en ofrecer una metodología práctica.

**EMPATÍA**

Somos **inspiracionales** y trabajamos para **entender al alumno** y brindarle así un servicio pensado por y para él

A día de hoy, han pasado por nuestras aulas **más de 300.000 alumnos** provenientes de los 5 continentes. Euroinnova es actualmente una de las empresas con mayor índice de crecimiento y proyección en el panorama internacional.

Nuestro portfolio se compone de **cursos online, cursos homologados, baremables en oposiciones y formación superior de postgrado y máster.**



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

Ver curso en la web

Solicita información gratis

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio



DURACIÓN
200 horas



MODALIDAD
Online

CENTRO DE FORMACIÓN:

Euroinnova International
Online Education



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TITULACIÓN

TITULACIÓN expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Titulación Expedida por
Euroinnova International
Online Education

QUALIFICA2



Titulación Avalada para el
Desarrollo de las Competencias
Profesionales R.D. 1224/2009

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova International Online Education vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones

que avalan la formación recibida (Euroinnova Internaional Online Education y la Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).

DESCRIPCIÓN

Este Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio le ofrece una formación especializada en la materia. Con la realización de este Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio de la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del área de conocimiento Administración y Auditoría el alumno estudiara los conceptos básicos y específicos de dicha materia. Realiza esta formación y especialícese en Estructura y Administración del Pequeño Comercio.

OBJETIVOS

El presente Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio facilitará el alcance de los siguientes objetivos establecidos: Adquirir los conocimientos básicos sobre el significado moderno de empresa, su estructura y administración, desarrollando una visión de conjunto sobre las diversas áreas de gestión que han de integrarse desde la dirección de la empresa.

A QUIÉN VA DIRIGIDO

Este Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio está dirigido a todas aquellas personas interesadas en especializarse en dicha materia correspondiente a la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del Área de Conocimiento Administración y Auditoría y que quieran especializarse en Estructura y Administración del Pequeño Comercio.

PARA QUÉ TE PREPARA

Este Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio le prepara para especializarse en Estructura y Administración del Pequeño Comercio dentro de la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del área de conocimiento Administración y Auditoría, todo ello con único objetivo que es: Adquirir los conocimientos básicos sobre el significado moderno de empresa, su estructura y administración, desarrollando una visión de conjunto sobre las diversas áreas de gestión que



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

[Ver curso en la web](#)

[Solicita información gratis](#)

han de integrarse desde la dirección de la empresa.

SALIDAS LABORALES

Gracias a este Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio aumentarás tu formación en el ámbito empresarial, permitiéndote orientar tu futuro laboral hacia la administración y gestión empresarial así como hacia las auditorías.

MATERIALES DIDÁCTICOS

- Manual teórico: Estructura y Administración del Pequeño Comercio
- Paquete SCORM: Estructura y Administración del Pequeño Comercio



* Envío de material didáctico solamente en España.

FORMAS DE PAGO

- Tarjeta de crédito.
- Transferencia.
- Paypal.
- Bizum.
- PayU.
- Amazon Pay.



Matricúlate en cómodos
Plazos sin intereses.

Fracciona tu pago con la
garantía de

LLÁMANOS GRATIS AL +34 900 831 200



FINANCIACIÓN Y BECAS

EUROINNOVA continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.

Euroinnova posibilita el acceso a la educación mediante la concesión de diferentes becas.

Además de estas ayudas, se ofrecen facilidades económicas y métodos de financiación personalizados **100 % sin intereses.**

15%BECA
Amigo**20%**BECA
Desempleados**15%**BECA
Emprende**20%**BECA
Antiguos
Alumnos

LÍDERES EN FORMACIÓN ONLINE

7 Razones para confiar en Euroinnova

1

NUESTRA EXPERIENCIA

- ✓ Más de **20 años de experiencia**.
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción.
- ✓ **100% lo recomiendan**.
- ✓ **Más de la mitad** ha vuelto a estudiar en Euroinnova

Las cifras nos avalan

4,7 ★★★★★
2.625 opiniones **4,7** ★★★★★
12.842 opiniones **8.582**
suscriptores **5.856**
suscriptores

2

NUESTRO EQUIPO

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por **más de 300 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3

NUESTRA METODOLOGÍA

**100% ONLINE**

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.

**APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO**

Con esta estrategia pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva del alumno.

**EQUIPO DOCENTE ESPECIALIZADO**

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa

**NO ESTARÁS SOLO**

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante.

4 CALIDAD AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N° 9900000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por AENOR por la ISO 9001



5 CONFIANZA

Contamos con el sello de Confianza Online y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6 BOLSA DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Disponemos de Bolsa de Empleo propia con diferentes ofertas de trabajo, y facilitamos la realización de prácticas de empresa a nuestro alumnado.

Somos agencia de colaboración N° 9900000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.





EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

[Ver curso en la web](#)

[Solicita información gratis](#)

7 SOMOS DISTRIBUIDORES DE FORMACIÓN

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión, Euroinnova incluye dentro de su organización una editorial y una imprenta digital industrial.





EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

Ver curso en la web

Solicita información gratis

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Programa Formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN EMPRESARIAL

1. Constitución de empresas.
 1. - Introducción y objetivos.
 2. - De la idea de negocio a la constitución de la empresa.
 3. - Trámites modalidad "autónomos".
 4. - Trámites modalidad "sociedades limitadas y anónimas".
 5. - Trámites modalidad "cooperativas".
 6. - Ayudas y subvenciones a la creación de empleo autónomo.
2. Funciones de la empresa.
 1. - Función Comercial y Marketing.
 2. - Función de Producción.
 3. - Función Financiera.
 4. - Función de Recursos Humanos.
3. Control de gestión.
 1. - La estructura organizativa de la empresa.
 2. - Controlando las actividades.
4. Cualidades del empresario.
 1. - Definición de empresario.
 2. - Aspectos a considerar.
 3. - La cualidad de organización.
 4. - Cualidades del empresario organizado.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA INICIATIVA EMPRENDEDORA Y EL PLAN DE EMPRESA

1. Iniciativa, creatividad e innovación.
 1. - Iniciativa.
 2. - Creatividad.
 3. - Innovación.
2. El emprendedor.
 1. - Cualidades de la persona emprendedora.
3. La cultura emprendedora.
 1. - Principios para el desarrollo de la cultura emprendedora.
4. La idea de negocio.
 1. - Fuentes donde se pueden originar ideas.
5. El plan de empresa.
 1. - Objetivos del plan.
 2. - Fases para la elaboración del plan.
6. Elaboración del plan de empresa.
 1. - Introducción.
 2. - Promotores del plan.
 3. - Descripción de los productos/servicios.
 4. - Plan de producción.

5. - Análisis del mercado.
6. - El plan de marketing.
7. - Organización y recursos humanos.
8. - Plan de inversiones.
9. - Previsión de la cuenta de resultados.
10. - Financiación del plan.
11. - Valoración del riesgo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CREACIÓN DE UN PEQUEÑO COMERCIO

1. Análisis del entorno.
2. Análisis del mercado y el entorno comercial.
 1. - Análisis del mercado.
 2. - Identificación y cuantificación del mercado.
 3. - La cuota de mercado.
 4. - Análisis de los clientes.
 5. - Análisis de la competencia.
3. La investigación de mercados.
4. Fuentes de información.
5. Fases de una investigación de mercados.
6. El cuestionario.
7. Análisis DAFO.
8. Ubicación del establecimiento comercial.
 1. - Área comercial.
 2. - Estudio de la ubicación.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA

1. El concepto de personalidad física y jurídica de una empresa.
2. La empresa individual.
3. La comunidad de bienes.
4. La sociedad civil.
5. La sociedad de responsabilidad limitada.
6. La sociedad anónima.
7. Otras formas jurídicas.
 1. - Sociedad limitada nueva empresa.
 2. - Sociedad colectiva.
 3. - Sociedades laborales.
 4. - Sociedades cooperativas.
 5. - Sociedades profesionales.
8. Elección de la forma jurídica.
9. Trámites para la creación de una empresa.
 1. - Trámites de constitución.
 2. - Trámites fiscales.
 3. - Trámites laborales.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN CONTABLE Y FISCAL

1. Introducción a la contabilidad.
 1. - Aspectos generales.
2. Funcionamiento de las cuentas de Activo, Pasivo y Neto.
 1. - Funcionamiento de las cuentas de ingresos y gastos.
3. Análisis de estados financieros.
 1. - Introducción a la contabilidad.
 2. - El resultado (Cuenta de pérdidas y ganancias).
 3. - El patrimonio (Balance).
 4. - Análisis económico financiero.
4. Control de costes.
 1. - La contabilidad y el funcionamiento empresarial.
 2. - Los costes en la empresa.
 3. - Decisiones empresariales.
 4. - Decisiones operativas sobre un producto/pedido.
 5. - Decisiones operativas sobre el precio.
5. Control de presupuestos.
 1. - La información económica y la actividad empresarial.
 2. - El sistema presupuestario.
 3. - Análisis de desviaciones.
6. Obligaciones fiscales.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE MARKETING

1. Introducción al marketing
 1. - Introducción.
 2. - Concepto de marketing.
 3. - El mercado.
2. La investigación de mercados.
 1. - El proceso de decisión de compra.
 2. - La investigación de mercados.
3. El producto.
 1. - Conceptos relativos al producto.
 2. - Ciclo de vida del producto.
 3. - La marca.
4. El precio.
 1. - La distribución del producto.
 2. - Política y estrategia de precios.
5. La distribución.
 1. - Distribución del producto.
6. Publicidad y promoción.
 1. - La publicidad.
 2. - La promoción de ventas.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. Administración de los recursos humanos.

1. - El contrato de trabajo.
2. - El salario y el tiempo de trabajo.
3. - La representación de los trabajadores.
4. - El sistema de la Seguridad Social.
5. - Prestaciones de la Seguridad Social y Desempleo.
2. Gestión del capital humano.
 1. - La gestión de RRHH como sistema.
 2. - Desarrollo de las personas.
 3. - Evaluación del desempeño.
 4. - Información y comunicación.
 5. - Otros subsistemas.
3. Gestión por competencias
 1. - ¿Qué son las competencias?
 2. - Conocimientos.
 3. - Habilidades y otras competencias.
 4. - Competencias y puestos.
4. La planificación en la selección de personal.
 1. - Introducción.
 2. - Previsión de bajas en los puestos.
 3. - Planes para cubrir puestos.
 4. - El proceso de selección.
 5. - La política de selección de personal.
 6. - El reclutamiento de personal.
 7. - Elección de fuentes de reclutamiento.
5. Análisis, descripción y valoración de puestos de trabajo.
 1. - Análisis de Puestos de trabajo.
 2. - Descripción de puestos de trabajo.
 3. - Valoración de los puestos de trabajo.
6. El futuro del trabajo humano: las tesis de handy.
 1. - Introducción.
 2. - Un mundo que cambia.
 3. - El lugar de las dos economías.
 4. - Los nuevos tipos de trabajo.
 5. - Un nuevo orden de alternativas.
 6. - Educar para el mañana.
 7. - Múltiples opciones y planes de vida.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TÉCNICAS DE VENTA

1. Introducción.
 1. - La importancia de la profesión de ventas.
 2. - El grid del vendedor.
 3. - El proceso de la venta.
2. Preparación.
 1. - ¿Qué información necesitamos?
 2. - La preparación de la entrevista comercial.
 3. - El argumentario de ventas.
3. Contacto.

1. - El primer contacto con el cliente.
2. - La comunicación.
3. - Herramientas.
4. Información.
 1. - El arte de obtener información.
5. Argumentación.
 1. - La etapa de argumentación.
 2. - Tratamiento de objeciones.
6. Cierre.
 1. - El cierre o compromiso.
 2. - Técnicas de cierre.
7. Observaciones finales.
 1. - Análisis de la venta ganada-perdida.
 2. - Cualidades del vendedor.
 3. - Tipología de clientes.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LA CALIDAD DEL SERVICIO AL CLIENTE

1. El consumidor.
2. Características del servicio de calidad.
3. Las normas de calidad del servicio.
4. Los servicios adicionales a la venta.
5. Los instrumentos para medir la calidad y el grado de satisfacción del cliente.
6. El plan de gestión de incidencias.
7. El plan de calidad en el pequeño comercio.



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Estructura y Administración del Pequeño Comercio

Ver curso en la web

Solicita información gratis

Euroinnova

International Online Education

Esta es tu Escuela



¿Te ha parecido interesante esta formación? Si aún tienes dudas, nuestro **equipo de asesoramiento académico** estará encantado de resolverlas. Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

Solicita información sin compromiso.

Llamadme gratis

¡Matricularme ya!