



CURSO



Curso Experto en **Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria**



INEAF
BUSINESS SCHOOL

INEAF Business School



Índice

Curso Experto en **Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria**

1. Historia
2. Titulación Curso Experto en Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria

[Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) / [Objetivos](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [INEAF Plus](#)

3. Metodología de Enseñanza
4. Alianzas
5. Campus Virtual
6. Becas
7. Claustro Docente
8. Temario Completo



Historia

Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos** con Universidades.



Curso Experto en Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria

DURACIÓN	450 H
PRECIO	1299 €
CRÉDITOS ECTS	16
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:

INEAF - Instituto Europeo de Asesoría Fiscal



Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Curso Experto

Titulación Múltiple:

- Título Propio Experto en Organización de Empresas Culturales expedido por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal(INEAF)
- Título Propio Universitario en Derecho Mercantil Expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 8 créditos ECTS
- Título Propio Universitario en Compliance Officer Expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 8 créditos ECTS

“Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.”



Resumen

Existen multitud de apasionados en el arte, la música, el cine o la escritura que desean convertir su afición en su profesión, en su forma de vivir. Desde una perspectiva profesional, el Curso en Organización de Empresas Culturales darás vida a tus sueños profesionales desde el conocimiento de la propiedad intelectual, los derechos de autor, su marco legal o recorriendo las particularidades de cada sector económico donde emergen estos derechos.

A quién va dirigido

Aquellos interesados en llevar a cabo la gestión de una empresa cultural o llevar a cabo la planificación de eventos de este tipo son los principales interesados en el Curso en Organización de Empresas Culturales, y que, suele corresponderse con estudiantes o titulados en el área empresarial. También es interesante para cualquier perfil motivado en acceder al sector de la cultura.

Objetivos

Con el Curso Experto en **Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Conocer los tipos de sociedades que existen, detectar sus ventajas e inconvenientes tras un análisis comparativo y nociones básicas sobre concurso de acreedores.
- Estudiar el marco legal nacional e internacional en el que se desarrolla la propiedad intelectual con especial mención al copyright.
- Detectar las obras susceptibles de protección de la propiedad intelectual y los límites de las que legalmente merecen protección.
- Aprender a computar los derechos de autor y conocer la duración en obras póstumas, colectivas o pertenecientes a artistas.
- Realizar un recorrido por los sectores de la música, el cine, el teatro, la prensa o los videojuegos para conocer sus particularidades.
- Aprender las medidas de tipo civil, penal o administrativo para la protección de la propiedad intelectual.
- Adquirir los conocimientos y técnicas para llevar a cabo la planificación, gestión y valoración de una empresa cultural



¿Y, después?

¿PARA QUÉ TE PREPARA?

Descubre las singularidades del sector cultural profundizando en la propiedad intelectual y las medidas de protección de los derechos de autor y en la organización de eventos o la administración de empresas relacionadas con la música, el cine, el arte, o la editorial. El Curso en Organización de Empresas Culturales adaptará las particularidades de un sector que no para de crecer.

SALIDAS LABORALES

- Gerente y Administrador de cualquier tipo de empresa o institución cultural. - Experto en estrategias de resolución de conflictos familiares. - Asesor de empresas del sector artístico y de la cultura.- Emprender y fundar una empresa para potenciar tu propio negocio cultural.- Trabajar y participar en la organización de un evento o proyecto en materia de cultura.

INEAF *Plus*. Descubre las ventajas

SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objetode estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

metodología INEAF



Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ...) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.

Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

CALIDAD

PRÁCTICO

ACTUALIZADO

Si desea conocer mejor nuestro Campus Virtual puede acceder como invitado al curso de demostración a través del siguiente enlace:

alumnos.ineaf.es

campus virtual

En nuestro afán por adaptar el aprendizaje a la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc., vídeo-ejemplos y videotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio**. Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

BECA DESEMPLEADOS Y ESTUDIANTES	BECA ANTIGUOS ALUMNOS	BECA AUTÓNOMOS	BECA FORMATIVA DE COLABORACIÓN
Para aquellos que se encuentre en situación de desempleo o estén cursando estudios y decidan invertir su tiempo en actualizar sus conocimientos o reorientar su carrera profesional.	Queremos que sigas formándote con nosotros, por ello INEAF te ofrece un 20% dto. en todo nuestro catálogo y te garantiza la beca en los programas Máster.	Valoramos a aquellos que inician su propia aventura empresarial y ven en la formación un valor añadido a sus servicios. INEAF ofrece a los autónomos una beca del 15% dto.	Colaboradores y personal asociado. Tanto por ciento de beca acordado en función del convenio de colaboración.
Documentación a aportar: • Justificante de encontrarse en situación de desempleo • Documentación que acredite la situación de estudiante	Documentación a aportar: • No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF!	Documentación a aportar: • Copia del último recibo de autónomo	Documentación a aportar: • Consulta información sobre el convenio de colaboración
20%	20%	15%	%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es

El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca**.

A photograph of three people (two men and one woman) sitting at a wooden desk in a library or office setting. They are looking towards the camera. The background is filled with bookshelves containing many books. On the desk, there are some papers, a calculator, and a small container with pens.

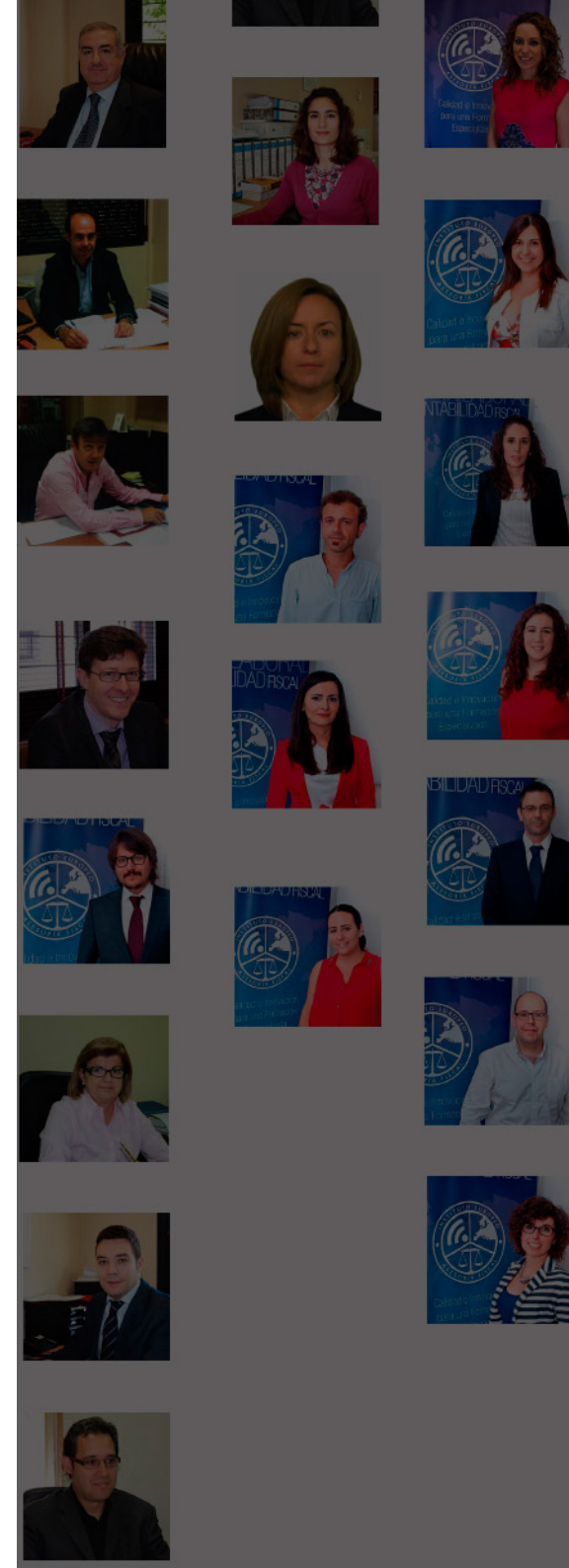
"Preparamos profesionales con casos prácticos,
llevando la realidad del mercado laboral a
nuestros Cursos y Másteres"

Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede
a la seccion Claustro docente de nuestra web desde
aquí



Temario

Curso Experto en **Organización de Empresas Culturales + Titulación Universitaria**



PROGRAMA ACADEMICO

Módulo 1. Derecho mercantil

Módulo 2. Régimen general de la propiedad intelectual

Módulo 3. Sectores económicos de la propiedad intelectual: música, cine y teatro, editoriales y prensa, videojuegos, software e internet

Módulo 4. Protección de la propiedad intelectual

Módulo 5. Compliance officer

Módulo 1.
Derecho mercantil

UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LAS SOCIEDADES MERCANTILES

- 1. Concepto y características de las sociedades mercantiles
- 2. El Empresario individual
- 3. Normas reguladoras del Derecho Mercantil
- 4. Clases de Sociedades por su objeto social
- 5. - Sociedad civil
- 6. - Sociedad Mercantil
- 7. Contrato de Sociedad mercantil
- 8. Constitución de la Sociedad
- 9. Personalidad jurídica
- 10. Nulidad de sociedades
- 11. Nacionalidad de las sociedades
- 12. Establecimientos mercantiles
- 13. Aspectos fiscales y laborales de las sociedades mercantiles

UNIDAD DIDÁCTICA 2.
SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

- 1. Aproximación a las Sociedades de responsabilidad limitada
- 2. Requisitos de constitución
- 3. Participaciones sociales
- 4. Órganos sociales: Junta y Administradores
- 5. Cuentas anuales
- 6. Modificaciones sociales
- 7. Modificaciones estructurales
- 8. Separación y exclusión de socios
- 9. Disolución, liquidación y extinción de la Sociedad
- 10. Sociedad unipersonal (SLU)
- 11. Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)
- 12. Ejercicio resuelto: Sociedad de responsabilidad limitada

UNIDAD DIDÁCTICA 3.
LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS

- 1. Concepto y caracteres de las SA
- 2. Denominación
- 3. Capital social
- 4. Domicilio y nacionalidad
- 5. Página Web
- 6. Constitución de la Sociedad
- 7. Fundación
- 8. Acciones
- 9. Acciones propias
- 10. Obligaciones
- 11. Aumento de capital social
- 12. - Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
- 13. - Procedimientos de ampliación de capital
- 14. Reducción de capital social
- 15. - Tipos de reducción de capital
- 16. Operación acordeón
- 17. Modificación de estatutos
- 18. Cuentas anuales
- 19. Órganos sociales: Junta General
- 20. Órganos de administración
- 21. Disolución
- 22. Liquidación y extinción
- 23. Sociedad unipersonal (SAU)
- 24. Sociedad Anónima Europea

UNIDAD DIDÁCTICA 4.
SOCIEDADES ESPECIALES

- 1. Sociedad colectiva
- 2. Sociedad comanditaria simple o comanditaria por acciones
- 3. Comunidad de bienes
- 4. Sociedad civil
- 5. Agrupaciones de interés económico
- 6. Uniones temporales de empresas (UTE)
- 7. Instituciones de inversión colectiva y entidades de capital riesgo
- 8. - Instituciones de inversión colectiva
- 9. - Entidades de capital riesgo
- 10. Sociedades laborales
- 11. Fundaciones
- 12. Sociedades profesionales
- 13. Cooperativas
- 14. Sociedades Anónimas Deportivas
- 15. Otras
- 16. - Asociación de cuentas en participación
- 17. - Entidades de dinero electrónico
- 18. - Empresas de servicios de inversión
- 19. - Sociedades de garantía recíproca
- 20. - Sociedades anónimas cotizadas de inversión en el mercado inmobiliario
- 21. - Sociedades agrarias de transformación
- 22. Emprendedores
- 23. - Emprendedor de responsabilidad limitada
- 24. - Sociedad limitada de formación sucesiva
- 25. - Incentivos en materia fiscal y laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 5.
REGISTRO MERCANTIL

- 1. Aproximación al Registro Mercantil
- 2. Organización y funciones
- 3. - Organización
- 4. - Funciones
- 5. Principios de funcionamiento del Registro Mercantil
- 6. Registro mercantil territorial y central

UNIDAD DIDÁCTICA 6.
DERECHO CONCURSAL

- 1. Declaración de Concurso
- 2. Legitimación para la declaración de Concurso
- 3. Solicitud de concurso
- 4. - Concurso voluntario
- 5. - Concurso necesario
- 6. Competencia judicial para conocer los concursos
- 7. Auto de declaración de concurso
- 8. Acumulación de concursos
- 9. Administración concursal
- 10. - Características de la administración concursal
- 11. - Composición de la administración concursal
- 12. - Nombramiento y aceptación de la administración concursal
- 13. - Ejercicio de la administración concursal
- 14. - Responsabilidad de los administración concursal
- 15. - Informe de la administración concursal
- 16. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona física
- 17. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona jurídica
- 18. Efectos de la declaración de concurso sobre los acreedores
- 19. Masa activa

- 20. Masa pasiva
- 21. Convenio concursal
- 22. Junta de acreedores
- 23. Aprobación judicial del convenio
- 24. Liquidación y pago a los acreedores

Módulo 2.

Régimen general de la propiedad intelectual

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

MARCO LEGAL NACIONAL E INTERNACIONAL

- 1. Marco normativo de la Propiedad Intelectual: aproximación
- 2. Marco Normativo Nacional
- 3. - Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual (LPI)
- 4. - Constitución Española
- 5. - Código Civil
- 6. - Código Penal
- 7. - Ley Foral 1/2019, de 15 de enero, de Derechos Culturales de Navarra
- 8. Marco legal internacional: Copyright y Derechos de Autor
- 9. - Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los derechos de autor en el mercado único digital 2016/0280
- 10. Ámbito de aplicación territorial o geográfico de la normativa de Propiedad Intelectual

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

OBRAS OBJETO DE PROPIEDAD INTELECTUAL

- 1. Obras protegidas por Propiedad Intelectual: Introducción
- 2. Originalidad de las obras
- 3. - Originalidad Objetiva
- 4. - Originalidad Subjetiva
- 5. Tipos de obras según el sector económico-cultural
- 6. Tipos de obra según la participación del autor: Obras en colaboración, colectivas, compuestas y derivadas

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

EL AUTOR Y SUS DERECHOS

- 1. Concepto de Autor
- 2. Derechos perteneciente al autor
- 3. - Derechos de Explotación
- 4. - Derechos Afines o Conexos
- 5. - Derechos Morales de los Autores
- 6. Derechos de Gestión Colectiva Obligatoria
- 7. Supuestos especiales de Autoría

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

LÍMITES A LOS DERECHOS DE AUTOR

- 1. Límites a los Derechos de Autor
- 2. Reproducciones Provisionales y Copia Privada
- 3. Utilización por interés público y Actos de explotación en beneficio de personas con Discapacidad
- 4. Citas, Reseñas e lustración con fines educativos o de investigación científica
- 5. Trabajos y Artículos sobre temas de actualidad
- 6. Utilización de bases de datos por el usuario legítimo y limitaciones a los derechos de explotación del titular de una base de datos
- 7. Obras situadas en vías públicas
- 8. Reproducción, préstamo y consulta de obras mediante terminales especializados en determinados establecimientos
- 9. Cable, satélite y grabaciones técnicas
- 10. Obras huérfanas
- 11. Actos Oficiales y ceremonias religiosas
- 12. Parodia de la obra divulgada
- 13. Límites a la propiedad intelectual y medidas tecnológicas
- 14. Regla de los Tres Pasos
- 15. Licencias Creative Commons (CC)

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

DURACIÓN Y CÓMPUTO DE LOS DERECHOS DE AUTOR

- 1. Duración y cómputo de los Derechos de Autor
- 2. Duración de Obras póstumas, seudónimas y anónimas
- 3. Duración de Obras en colaboración y colectivas
- 4. Duración de Derechos de Artistas
- 5. Tutela del Derecho de Acceso a la Cultura

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

DERECHOS AFINES O DERECHOS CONEXOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

- 1. Derechos Afines o Conexos
- 2. Artistas Intérpretes o Ejecutantes
- 3. Productores de fonogramas
- 4. Productores de grabaciones audiovisuales
- 5. Entidades de radiodifusión
- 6. Meras fotografías
- 7. Obras inéditas en dominio público y obras no protegidas

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

TRANSMISIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR: CONTRATOS

- 1. Transmisión de Derechos de Propiedad Intelectual
- 2. Transmisión «mortis causa»
- 3. Transmisión «inter vivos» en general
- 4. Transmisión de los derechos del autor asalariado
- 5. Contrato de edición
- 6. Contrato de edición musical
- 7. Contrato de representación teatral y ejecución musical
- 8. Obras cinematográficas y demás obras audiovisuales
- 9. Fiscalidad en la Propiedad Intelectual

Módulo 3.

Sectores económicos de la propiedad intelectual: música, cine y teatro, editoriales y prensa, videojuegos, software e internet

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
- INDUSTRIA MUSICAL
- 1. La Industria Musical: Introducción
 - 2. Obras musicales
 - 3. - Autor de obras musicales
 - 4. - Obra en colaboración y coautores
 - 5. - Obras derivadas. Adaptaciones y arreglos
 - 6. - Obra compuesta e independiente
 - 7. - Autores musicales como autores de obra audiovisual
 - 8. - Recopilatorios, antologías y colecciones
 - 9. Editor musical y productor fonográfico
 - 10. - Diferencia entre editorial musical y discográfica
 - 11. - El Editor o Editorial musical
 - 12. - Productor fonográfico: el sello discográfico
 - 13. Artistas intérpretes
 - 14. - Contrato discográfico
 - 15. - Contrato de trabajo y de arrendamiento de servicios
 - 16. - Representante de grupo
 - 17. - AIE. Artistas Intérpretes o Ejecutantes, Sociedad de Gestión de España
 - 18. Videoclips y sincronizaciones
 - 19. Mánagers y promotores de conciertos. Contratos 360º

- 20. - Mánager musical
- 21. - Promotor de conciertos
- 22. - Contratos 360º
- 23. Entidades de Gestión en la Industria Musical
- 24. - SGAE. Sociedad General de Autores y Editores - www.sgae.es
- 25. - AGEDI. Asociación de Gestión de Derechos intelectuales - www.agedi.es
- 26. - AIE. Artistas Intérpretes o Ejecutantes, Sociedad de Gestión de España - www.aie.es
- 27. Nueva Directiva sobre los derechos de autor en el mercado único digital 2016/0280 y su aplicación a los autores, artistas e intérpretes
- 28. Video tutorial: Estatuto del Artista

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

INDUSTRIA CINEMATOGRAFICA Y TEATRAL

- 1. La Ley del Cine y su Reglamento
- 2. Obras cinematográficas
- 3. Coautores de obras audiovisuales
- 4. Contratación audiovisual y Contrato en la Industria Cinematográfica. Coproducción Audiovisual y Cinematográfica
- 5. Productores cinematográficos
- 6. Financiación de obras cinematográficas
- 7. Formatos televisivos
- 8. La industria del cine en España. Entidades de gestión
- 9. Obras teatrales y dramático-musicales. Obras de Gran Derecho en SGAE
- 10. - Obras de Gran Derecho en SGAE
- 11. - Contrato de representación teatral

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

EDITORIALES Y PRENSA

- 1. La Industria editorial: Aproximación
- 2. Empresas editoriales
- 3. - Ley del Libro
- 4. - International Standard Book Number: ISBN
- 5. - Depósito legal
- 6. - CEDRO. Centro español de derechos reprográficos - www.cedro.org
- 7. Contrato Editorial
- 8. - Características generales del Contrato de Edición
- 9. - Sujetos del contrato de edición
- 10. - La obra del contrato de edición: El objeto y alcance de la cesión
- 11. - Tipo de obra cedible
- 12. - Efectos del contrato de edición
- 13. - Obligaciones de las partes
- 14. - Extinción y resolución del Contrato de Edición
- 15. El Derecho de Traducción
- 16. - La traducción como derecho de autor en la LPI española
- 17. - La traducción como obra protegida en la LPI española
- 18. - La cesión de derechos de autor sobre la traducción en la LPI española
- 19. Prensa y Propiedad Intelectual

- 20. - Trabajos sobre temas de actualidad
- 21. - Reseñas de prensa y Derecho de cita
- 22. - Uso de obras para de informaciones de actualidad
- 23. La tasa Google

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

VIDEOJUEGOS, SOFTWARE E INTERNET COMO SECTOR ECONÓMICO EN LA PROPIEDAD INTELECTUAL

- 1. Software
- 2. - Autor y titular de los derechos
- 3. - Derechos de explotación del software
- 4. - Cesión de los derechos
- 5. - Infracción de los derechos
- 6. - Límites a los derechos de explotación
- 7. Videojuegos
- 8. - AEVI (Asociación Española de Videojuegos)
- 9. Páginas Web
- 10. Medidas tecnológicas de protección en la LPI
- 11. Bases de datos
- 12. - Diferencias entre derecho de autor y DSG
- 13. - Derecho de Autor en las Bases de Datos
- 14. - El derecho sui generis sobre bases de datos
- 15. Video Tutorial: Jurisprudencia aplicada al sector

Módulo 4.

Protección de la propiedad intelectual

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

ENTIDADES DE GESTIÓN

- 1. Las Entidades de Gestión: Aproximación
- 2. Obligaciones de las entidades de gestión
- 3. Tarifas de las entidades de gestión
- 4. Contrato de Gestión
- 5. Autorización del Ministerio de Cultura
- 6. Estatutos de las Entidades de Gestión
- 7. - Reparto, pago y prescripción de derechos
- 8. Reclamación de cantidades
- 9. Función social y desarrollo de la oferta digital legal
- 10. Acuerdos de representación recíproca entre Entidades de Gestión
- 11. Contabilidad y Auditoría de las Entidades de Gestión
- 12. Régimen sancionador de las Entidades de Gestión: Infracciones y Sanciones
- 13. Facultades de las Administraciones Públicas sobre las Entidades de Gestión
- 14. Entidades de Gestión en España
- 15. Video tutorial: Jurisprudencia aplicada a las Entidades de gestión en España

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

REGISTROS DE OBRAS Y PROTECCIÓN PREVENTIVA

- 1. Registros de obras y protección preventiva en la LPI
- 2. Registro General de la Propiedad Intelectual
- 3. - Solicitudes de registro
- 4. - Información específica: Tipo de obra, actuaciones o producciones
- 5. - Procedimiento de actuación del registro
- 6. - Resolución de las solicitudes
- 7. - Inscripción
- 8. Registros privados de propiedad intelectual
- 9. Registro en la Sociedad General de Autores y Editores
- 10. Símbolos o indicativos de la reserva de derechos

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

DEFENSA EN VÍA ADMINISTRATIVA

- 1. Defensa en vía Administrativa: Antecedentes
- 2. Actual Comisión de Propiedad Intelectual
- 3. - Introducción: Etapas históricas de la Comisión de Propiedad intelectual (CPI)
- 4. - Estructura y funciones actuales de la CPI
- 5. - Sección Primera: Mediación, Arbitraje y Determinación y control de Tarifas
- 6. - Sección Segunda: Procedimiento de Salvaguarda
- 7. Mediación y arbitraje en Propiedad Intelectual
- 8. - El Arbitraje de Propiedad Intelectual en España

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

ACCIONES CIVILES

- 1. Tutela civil en la Propiedad Intelectual: Diligencias preliminares y medidas de aseguramiento de la prueba
- 2. - Diligencias preliminares
- 3. - Medidas de aseguramiento de la prueba
- 4. Medidas cautelares
- 5. - Requisitos para la interposición de medidas cautelares
- 6. - Procedimiento civil de medidas cautelares
- 7. Valoración del daño e indemnización por violación de derechos de propiedad intelectual
- 8. - Norma vigente
- 9. - Daño emergente y lucro cesante
- 10. - Regalía en el sistema de acciones de la Ley de Propiedad Intelectual
- 11. Procedimiento para la acción de infracción de derechos de Propiedad Intelectual
- 12. - Legitimación en materia de propiedad intelectual
- 13. - Acciones de cesación contra intermediarios en Internet
- 14. - Acciones indemnizatorias y de cesación y especialidades
- 15. Ejercicio Resuelto: Procedimiento Civil de Propiedad Intelectual

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

ACCIONES PENALES

- 1. Acciones Penales y Protección de la Propiedad Intelectual
- 2. El tipo penal básico
- 3. El tipo atenuado
- 4. - Relación entre la distribución del 270.1 y los delitos contra la propiedad industrial (Protección Marcas)
- 5. - El tipo específico del 270.6 CP: Las Medidas tecnológicas de protección
- 6. - Vulneración de derechos de explotación exclusiva en la red
- 7. El Tipo penal agravado
- 8. Modo de persecución de los delitos de propiedad intelectual
- 9. - Responsabilidad civil derivada del delito
- 10. Responsabilidad penal de las personas jurídicas. Especial mención al Corporate Compliance

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

PROPIEDAD INTELECTUAL EN INTERNET

- 1. Propiedad Intelectual e Internet
- 2. Responsabilidad de los prestadores de servicios de la sociedad de la información
- 3. Operadores de redes y proveedores de acceso a internet
- 4. Copia temporal de los datos solicitados por los usuarios
- 5. Servicios de alojamiento o almacenamiento de datos
- 6. Enlaces a contenidos o instrumentos de búsqueda
- 7. Medidas cautelares en el caso de intermediarios
- 8. Video tutorial. Jurisprudencia aplicada al sector: Sentencia Svensson y Asunto Bestwater

Módulo 5.

Compliance officer

UNIDAD DIDÁCTICA 1.

COMPLIANCE EN LA EMPRESA

- 1. Gobierno Corporativo
- 2. El Compliance en la empresa
- 3. Relación del compliance con otras áreas de la empresa
- 4. Compliance y Gobierno Corporativo

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

FUNCIONES DEL COMPLIANCE OFFICER

- 1. Funciones del Compliance Officer: Introducción
- 2. Estatuto y cualificación del Compliance Officer
- 3. - Estatuto del Compliance Officer
- 4. - La cualificación del Compliance Officer
- 5. El compliance officer dentro de la empresa
- 6. - Modelos de Compliance en la empresa
- 7. - Funciones del Compliance Officer en la empresa
- 8. La externalización del Compliance
- 9. Funciones Generales del Compliance officer
- 10. Responsabilidad del Compliance Officer
- 11. - Responsabilidad penal del Compliance Officer

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

LA FIGURA DEL COMPLIANCE OFFICER

- 1. Formación y Asesoramiento
- 2. - Asesoramiento
- 3. - Formación
- 4. Novedades de servicios, productos y proyectos
- 5. Servicio comunicativo y sensibilización
- 6. - Comunicación
- 7. - Sensibilización
- 8. Resolución práctica de incidencias e incumplimientos
- 9. - Detección
- 10. - Documentación
- 11. - Sistema Sancionador

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

APROXIMACIÓN AL COMPLIANCE PROGRAM

- 1. Beneficios para mi empresa del compliance program
- 2. Ámbito de actuación
- 3. Materias incluídas en un programa de cumplimiento
- 4. - Normativa del Sector Financiero
- 5. - Normativa del Sector Asegurador
- 6. - Normativa del Sector Farmacéutico
- 7. Objetivo del compliance program

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

EVALUACIÓN DE RIESGOS

- 1. Riesgo empresarial. Concepto general
- 2. Tipos de riesgos en la empresa
- 3. Identificación de los riesgos en la empresa
- 4. Estudio de los riesgos
- 5. Impacto y probabilidad de los riesgos en la empresa
- 6. Evaluación de los riesgos

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

CONTROLES DE RIESGOS

- 1. Políticas y Procedimientos
- 2. Controles de Procesos
- 3. Controles de Organización
- 4. Código Ético
- 5. Cultura de Cumplimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

CONTROLES INTERNOS EN LA EMPRESA

- 1. Conceptos de Controles Internos
- 2. Realización de Controles e Implantación
- 3. Plan de Monitorización
- 4. Medidas de Control de acceso físicas y lógico
- 5. Otras medidas de control

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

INVESTIGACIONES Y DENUNCIAS DENTRO DE LA EMPRESA

- 1. Necesidad de implantar un canal de denuncias en la empresa
- 2. Implantar un canal de denuncias internas
- 3. - Cana del denuncias: Características
- 4. - Personal implicado en un canal de denuncias y funciones
- 5. - Confidencialidad
- 6. Gestión de canal de denuncias internas
- 7. - Deberes y derechos de las partes
- 8. - Gestión del canal de denuncias internas en un grupo de empresas
- 9. - Riesgos por incumplimientos
- 10. Recepción y manejo de denuncias
- 11. Como tratar las denuncias
- 12. Investigación de una denuncia

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

RESPONSABILIDAD PENAL DE LAS PERSONAS JURÍDICAS: CRITERIOS DE APLICACIÓN, ATENUACIÓN Y EXONERACIÓN

- 1. Introducción: Reformas tras las Leyes Orgánicas 5/2010 y 1/2015
- 2. Transmisión de la responsabilidad penal a las personas jurídicas
- 3. Artículo 319 del Código Penal
- 4. Compatibilidad de sanciones penales y administrativas. Principio “Ne bis in ídem”
- 5. La persona jurídica en la legislación penal
- 6. Imputación de responsabilidad a la persona jurídica
- 7. - Delito cometido por representantes o personas con capacidad de decisión, organización y control
- 8. - Delito cometido por un empleado
- 9. Delimitación de los delitos imputables a personas jurídicas
- 10. - Delitos imputables a personas jurídicas
- 11. Penas aplicables a las personas jurídicas
- 12. - Determinación de la pena
- 13. El procedimiento penal
- 14. - Tipos de procesos penales

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

DELITOS IMPUTABLES A LAS PERSONAS JURÍDICAS (I)

- 1. Delito de tráfico ilegal de órganos
- 2. Delito de trata de seres humanos
- 3. Delitos relativos a la prostitución y corrupción de menores
- 4. Delitos contra la intimidad, allanamiento informático y otros delitos informáticos
- 5. Delitos de estafas y fraudes
- 6. Delitos de insolvencias punibles
- 7. Delitos de daños informáticos

UNIDAD DIDÁCTICA 11.

DELITOS IMPUTABLES A LAS PERSONAS JURÍDICAS (II)

- 1. Delitos contra la propiedad intelectual e industrial, el mercado y los consumidores
- 2. Delitos de blanqueo de capitales
- 3. Delitos contra la hacienda pública y la Seguridad Social
- 4. Delitos contra los derechos de los ciudadanos extranjeros
- 5. Delitos de construcción, edificación o urbanización ilegal
- 6. Delitos contra el medio ambiente

UNIDAD DIDÁCTICA 12.

DELITOS IMPUTABLES A LAS PERSONAS JURÍDICAS (III)

- 1. Delitos Relativos a la energía solar y las radiaciones ionizantes
- 2. Delitos de tráfico de drogas
- 3. Delitos de falsedad en medios de pago
- 4. Delitos de cohecho
- 5. Delitos de tráfico de influencias
- 6. Delitos financiación del terrorismo

www.ineaf.es



INEAF BUSINESS SCHOOL

958 050 207 · formacion@ineaf.es

