



Curso

Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental



INESEM
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

Índice

Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental

1. Sobre INESEM

2. Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

3. Programa académico

4. Metodología de Enseñanza

5. ¿Por qué elegir INESEM?

6. Orientación

7. Financiación y Becas

SOBRE INESEM BUSINESS SCHOOL

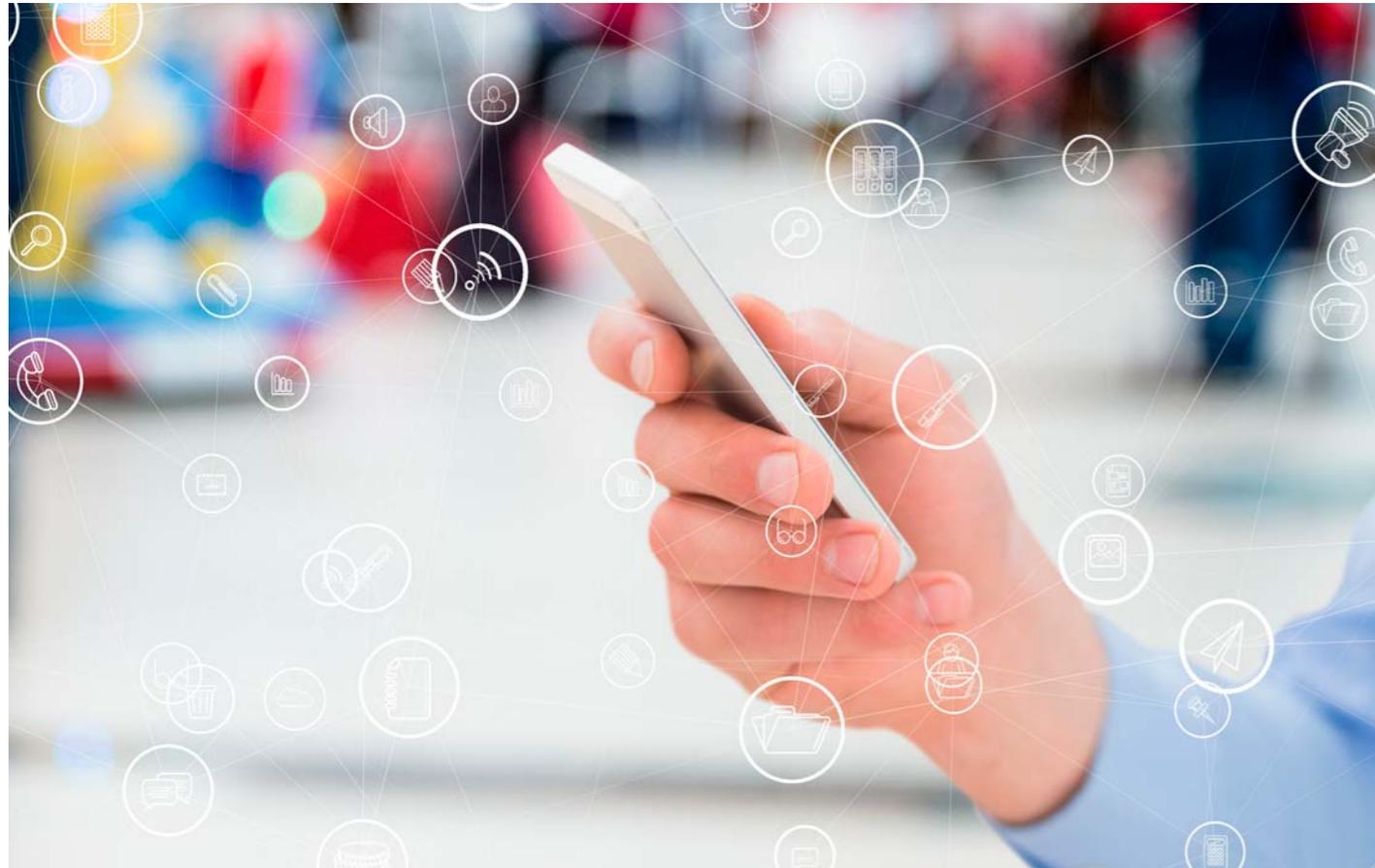


INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental



DURACIÓN	150
PRECIO	360 €
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



INESEM
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Curso

- Titulación Expedida y Avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales “Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.”

Resumen

El mundo de la empresa se ha abierto al exterior. La proliferación de empresas multinacionales, el cambio del papel de la mujer en la sociedad y la diversificación de los métodos de gestión han modificado el entorno empresarial, transformándolo en un escenario complejo que exige nuevas normas de comportamiento aplicables en cualquier lugar del mundo. Si quieres desenvolverte de manera profesional en el entorno del protocolo o la comunicación, el Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental está hecho para ti. Con INESEM te facilitamos formación de calidad y una docencia personalizada para que conozcas con profundidad las normas de protocolo y las técnicas para la comunicación en empresas e instituciones y obtener una especialización adicional.

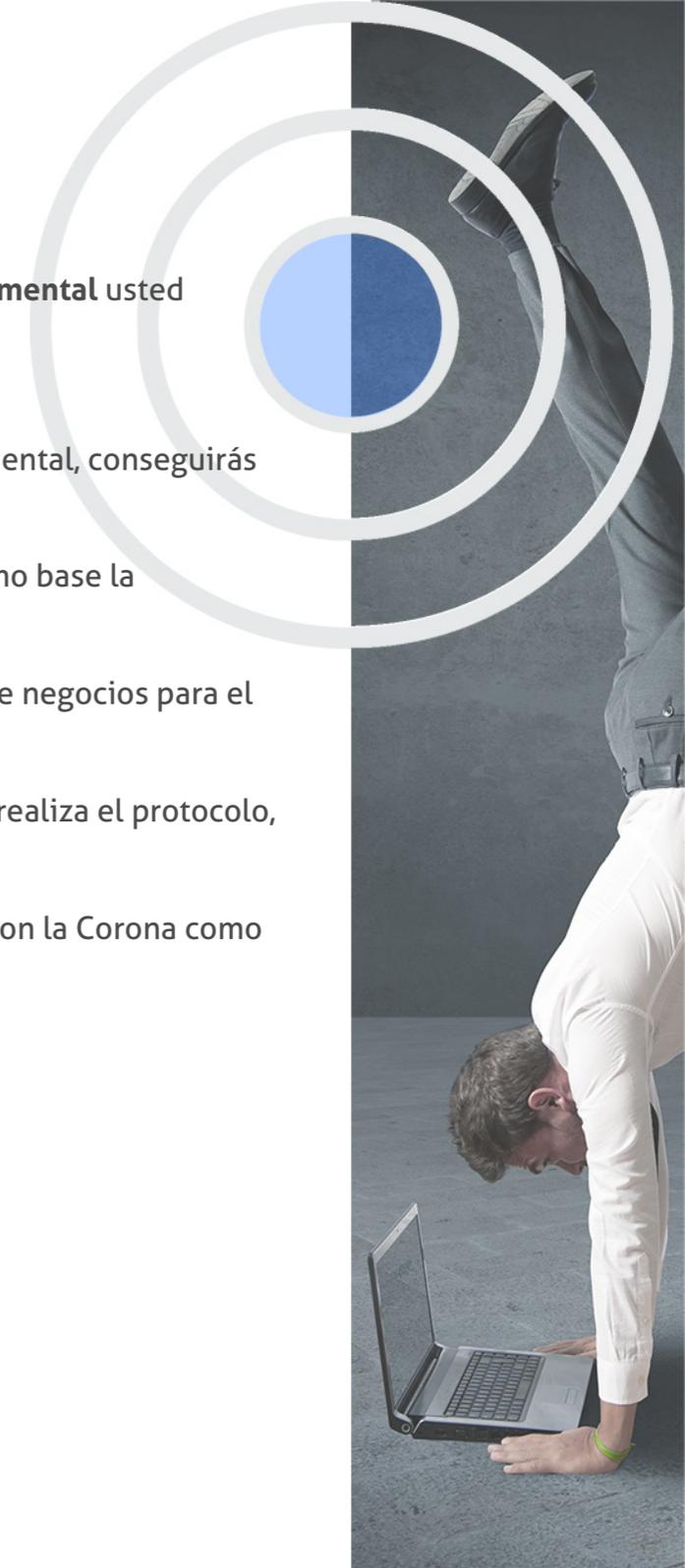
A quién va dirigido

Los profesionales dedicados al campo de la Gestión Empresarial, más específicamente al de las Relaciones Públicas, son los principales beneficiarios del Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental. Del mismo modo, si estás interesado en actualizar o aumentar tus conocimientos sobre esta materia, podrás realizar este curso.

Objetivos

Con el Curso **Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Con el Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental, conseguirás comprender los códigos de conducta.
- Llevar a cabo la planificación de actos públicos como base la comunicación integral en la empresa.
- Conocer el concepto y clasificación de reuniones de negocios para el protocolo en la empresa.
- Comprender los diferentes entornos en los que se realiza el protocolo, como el judicial y el militar.
- Comprender cómo se llevan a cabo las relaciones con la Corona como base del protocolo real.





¿Y, después?

Para qué te prepara

El Curso Protocolo Empresarial y Gubernamental, te preparará para adentrarte en la legislación y las normas sobre protocolo por medio de la concepción de su influencia. De igual manera, te instruirá sobre el protocolo institucional mediante sus orígenes y tipos de condecoraciones, mientras que estudiarás el concepto de protocolo empresarial y el protocolo real. Además, realizarás entregas de distinciones empresariales.

Salidas Laborales

Los estudiantes que desarrollen de manera correcta el Curso Protocolo Empresarial y Gubernamental, lograrán ejercer las funciones propias de un Experto en Protocolo. Igualmente, conseguirán trabajar como Director de Protocolo, Encargado de las relaciones públicas de la administración u organización, Asistente del Área Pública, Encargado en departamentos de comunicación, etc.

¿Por qué elegir INESEM?



PROGRAMA ACADÉMICO

Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental

Módulo 1. **Protocolo empresarial e institucional**

Módulo 2. **Protocolo gubernamental y social**

Módulo 1. Protocolo empresarial e institucional

Unidad didáctica 1. El protocolo

1. Conceptos relacionados con el ámbito protocolario
2. Código de conducta empresarial y protocolo
3. La influencia de la cultura en el protocolo
4. Clasificación de actos
5. Legislación y normas sobre protocolo
6. Protocolo en actos públicos no oficiales
7. Tipología del protocolo
8. El protocolo de empresa y su necesidad

Unidad didáctica 2. La comunicación integral en la empresa

1. Definición de políticas de Comunicación Integral (PCI)
2. Las habilidades comunicativas de los directivos
3. Planificación de actos públicos
4. La seguridad en los actos públicos

Unidad didáctica 3. Normas generales de comportamiento y cortesía

1. La cortesía como principio del saber estar
2. Protocolo de visitas en un despacho
3. La exactitud
4. La indumentaria y vestimenta apropiadas

Unidad didáctica 4. Invitaciones, precedencias y presidencias

1. Invitaciones sociales y empresariales
2. La importancia de la precedencia en cualquier acto
3. El lugar de las presidencias
4. La ubicación del invitado de honor
5. Acomodación de los invitados
6. Colocación de los invitados en banquetes
7. El saber estar en la mesa

Unidad didáctica 5. Protocolo institucional

1. Organización política del Estado
2. Las Comunidades Autónomas
3. Títulos nobiliarios
4. Los tratamientos honoríficos
5. Orígenes y tipos de condecoraciones

Unidad didáctica 6. El protocolo en la empresa

1. ¿Por qué se necesita un protocolo de empresa?
2. Asistencia de los invitados a los actos
3. Concepto y clasificación de reuniones de negocios
4. Agasajos a hora de negociar
5. Exhibiciones comerciales
6. Acto de inauguración de empresa
7. Organización de visitas a empresa
8. Entrega de distinciones empresariales
9. Planificación de viajes de negocios
10. Negociación y reuniones con delegaciones

Módulo 2.

Protocolo gubernamental y social

Unidad didáctica 1.

Entornos con protocolo

1. Entorno universitario
2. Entorno de espectáculos
3. Entorno judicial
4. Entorno militar
5. Entorno institucional
6. Entorno empresarial
7. Entorno social

Unidad didáctica 2.

Protocolo social

1. Concepto
2. Tratamiento
3. Despedida y saludo
4. Presentar
5. Puntualidad
6. Vestuario
7. Ceremonias

Unidad didáctica 3.

Protocolo gubernamental

1. Protocolo en el Estado
2. Protocolo en las Comunidades Autónomas
3. Protocolo de los títulos nobiliarios
4. Protocolo en los actos honoríficos
5. Protocolo en las condecoraciones

Unidad didáctica 4.

Protocolo real

1. Casa Real
2. Familia Real
3. Simbología
4. Atribuciones
5. Honores
6. Relaciones con la Corona

Unidad didáctica 5.

Protocolo en la mesa

1. Concepto
2. Presentación de la mesa
3. Protocolo en un restaurante
4. Distribución en la mesa

Unidad didáctica 6.

Protocolo empresarial

1. Concepto
2. Selección de invitados
3. Reuniones
4. Regalos
5. Eventos
6. Inauguraciones
7. Visitas
8. Distinciones
9. Viajes
10. Negociaciones

metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

Comunidad

Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.



Revista Digital

Secretaría

5

5 pilares del método

Campus Virtual

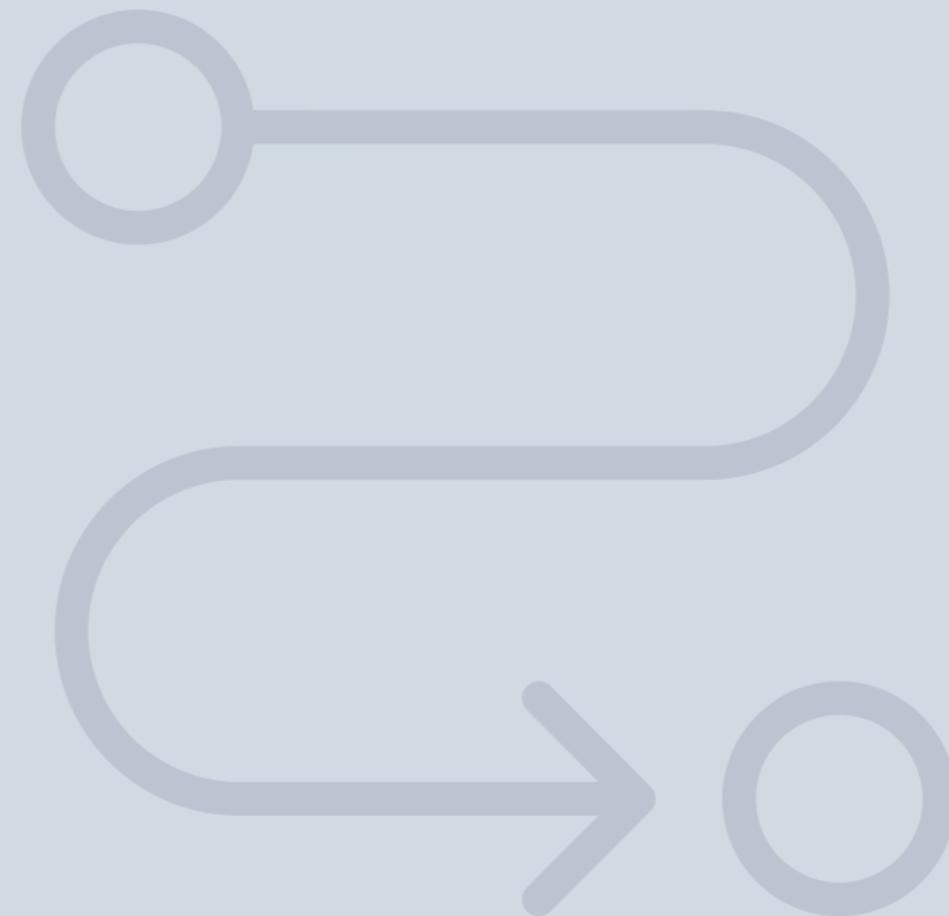
Webinars

Comunidad



SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización del pago de matrículas,

todo ello
100%
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



20%

Beca desempleo

Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.

15%

Beca emprende

Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.

10%

Beca alumnos

Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

Curso

Curso de Protocolo Empresarial y Gubernamental

Impulsamos tu carrera profesional



INESEM
BUSINESS SCHOOL

www.inesem.es



958 05 02 05 formacion@inesem.es

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.
Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.