



master



Master en  
**Derecho Privado +  
Titulación Universitaria**



**INEAF**  
BUSINESS SCHOOL

**INEAF** Business School



# Índice

Master en **Derecho Privado + Titulación Universitaria**

1. Historia

2. Titulación Master en Derecho Privado + Titulación Universitaria

[Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) / [Objetivos](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) /

[INEAF Plus](#)

3. Metodología de Enseñanza

4. Alianzas

5. Campus Virtual

6. Becas

7. Claustro Docente

8. Temario Completo



## Historia

### Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos con Universidades.**



## Master en Derecho Privado + Titulación Universitaria

<b>DURACIÓN</b>	1500 H
<b>PRECIO</b>	2195 €
<b>CRÉDITOS ECTS</b>	8
<b>MODALIDAD</b>	Online

Entidad impartidora:

**INEAF - Instituto Europeo de Asesoría Fiscal**



Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

## Titulación Master Profesional

- Título Propio Master en Derecho Privado expedido por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal(INEAF). "Enseñanza No Oficial y No Conducente a la Obtención de un Título con Carácter Oficial o Certificado de Profesionalidad." + Titulación Universitaria de Derecho Mercantil con 200 horas y 8 créditos ECTS por la Universidad Católica de Murcia Titulación Universitaria de Contratos Civiles y Mercantiles con 200 horas y 8 créditos ECTS por la Universidad Católica de Murcia



# Resumen

Gracias a este Master en Derecho Privado podrás conocer la diferencia entre las normas de derecho público y derecho privado dentro del ordenamiento jurídico, siendo estas últimas las que van a regir la esfera privada de las personas prevaleciendo la autonomía de la voluntad entre las partes. De ahí, la necesidad de contar con personas especializadas y capacitadas para dar una respuesta autónoma a los conflictos actuales que el Derecho Privado plantea en la sociedad actual, en las diferentes ramificaciones que están presentes en el derecho civil o el derecho mercantil, con la importancia de conocer la mediación y el arbitraje como vías extrajudiciales de resolución de conflictos de los intereses privados de cada individuo.

## A quién va dirigido

El Master en Derecho Privado se dirige a personas con titulación universitaria en ciencias jurídicas que deseen profundizar en el estudio del derecho privado, para completar sus conocimientos y sus técnicas profesionales en relación con el derecho civil, mercantil y jurisdicción social, con inclusión de las ramificaciones ejercientes más demandas a nivel profesional.

# Objetivos

Con el Master en ***Derecho Privado + Titulación Universitaria*** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Canalizar el aprendizaje autónomo mediante el estudio teórico-práctico para dar soluciones jurídicas reales.
- Comprender y conocer las principales instituciones del Derecho privado dentro del marco del derecho de familia aplicable al ámbito internacional.
- Estudiar el derecho civil como la manifestación más amplia que caracteriza el derecho privado.
- Conocer las características jurídicas de las actividades empresariales.
- Atender a las casuísticas de los contratos civiles y mercantiles.
- Analizar las vías extrajudiciales de solución de conflictos: arbitraje y mediación.





# ¿Y, después?

## INEAF *Plus*. Descubre las ventajas

### SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

### ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

### CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objeto de estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

### DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



### OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

### NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

## SALIDAS LABORALES

Conviértete en un especialista por cuenta ajena en relaciones jurídicas privadas con el Master en Derecho Privado dentro del departamento civil o mercantil de un bufete, o como persona autónoma especializa en resolución de conflictos, controversias y protección del orden moral y patrimonial que afectan a la esfera jurídica privada de los ciudadanos entre sí.

## ¿PARA QUÉ TE PREPARA?

Con el Master en Derecho Privado podrás aprender todos los conceptos a tener cuenta a la hora de estudiar la igualdad entre las partes y la satisfacción de los intereses privados de cada una, conociendo las claves y las distintas ramas que comprenden el derecho privado desde un punto de vista profesional, para conseguir la protección máxima de los derechos inherentes a la persona y a sus estados civiles.

## En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

# metodología INEAF



### Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ...) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

### Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.



# Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



## ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



## EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

CALIDAD

PRÁCTICO

ACTUALIZADO

Si desea conocer mejor nuestro Campus Virtual puede acceder como invitado al curso de demostración a través del siguiente enlace:

[alumnos.ineaf.es](http://alumnos.ineaf.es)

# campus virtual

En nuestro afán por adaptar el aprendizaje a la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y videotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

**El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.**

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio**. Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

# BECAS

BECA DESEMPLEO, DISCAPACIDAD Y FAMILIA NUMEROSA	BECA ALUMNI	BECA EMPRENDE, GRUPO	BECA RECOMIENDA
<p>Documentación a aportar (desempleo):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Justificante de encontrarse en situación de desempleo</li> </ul> <p>Documentación a aportar (discapacidad):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de discapacidad igual o superior al 33 %.</li> </ul> <p>Documentación a aportar (familia numerosa):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se requiere el documento que acredita la situación de familia numerosa.</li> </ul>	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF!</li> </ul>	<p>Documentación a aportar (emprende):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estar dado de alta como autónomo y contar con la última declaración-liquidación del IVA.</li> </ul> <p>Documentación a aportar (grupo):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Si sois tres o más personas, podréis disfrutar de esta beca.</li> </ul>	<p>Documentación a aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No se requiere documentación, tan solo venir de parte de una persona que ha estudiado en INEAF previamente.</li> </ul>
20%	25%	15%	15%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: [formacion@ineaf.es](mailto:formacion@ineaf.es)

El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca**.

A photograph of three people (two men and one woman) sitting around a wooden conference table in a room with bookshelves. They are dressed in business attire. The man on the left is wearing glasses and a suit. The woman in the middle has curly hair and is wearing a pink top. The man on the right is wearing glasses and a suit. There are papers, a calculator, and a pen holder on the table.

"Preparamos profesionales con casos prácticos,  
llevando la realidad del mercado laboral a  
nuestros Cursos y Másteres"

# Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la sección Claustro docente de nuestra web desde

[aquí](#)



# Temario

## Master en Derecho Privado + Titulación Universitaria



## PROGRAMA ACADEMICO

Módulo 1. Derecho civil

Módulo 2. Derecho internacional privado

Módulo 3. Derecho mercantil

Módulo 4. Propiedad intelectual

Módulo 5. Propiedad industrial: patentes y marcas

Módulo 6. Mediación para la solución de controversias

Módulo 7. Arbitraje en litigios comerciales, empresariales e inmobiliarios

Módulo 8. Procedimiento laboral

## Módulo 1.

### Derecho civil

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

##### PERSONALIDAD CIVIL PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS NACIONALIDAD VECINDAD

1. Conceptualización
2. Nacionalidad
3. Vecindad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

##### MATRIMONIO CIRCUNSTANCIAS MODIFICATIVAS DEL MATRIMONIO YA CELEBRADO: NULIDAD, SEPARACIÓN Y DIVORCIO EL RÉGIMEN ECONÓMICO MATRIMONIAL

1. Promesa de matrimonio
2. Efectos personales
3. Capitulaciones matrimoniales
4. Separación matrimonial
5. Divorcio
6. Nulidad matrimonial
7. Aproximación a los regímenes económicos matrimoniales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

##### PATERNIDAD Y FILIACIÓN ACCIONES DE FILIACIÓN

1. Aspectos introductorios
2. Contenido básico de la filiación
3. Determinación y prueba de la filiación
4. Acciones de filiación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

##### LA INCAPACITACIÓN

1. Derogación de la incapacidad. Estudio previo
2. Normativa básica
3. Medidas de apoyo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

##### LA TUTELA Y SUS CLASES

1. Protección jurídica del menor
2. Guardas y tutelas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

##### EL TESTAMENTO Y SUS CLASES

1. Definición y caracteres
2. La herencia
3. Conceptos de heredero y legatario
4. La voluntad del heredero
5. El beneficio de inventario y derecho de deliberar
6. Definición y clases de partición
7. Operaciones de partición
8. Concepto de sucesión
9. Capacidad para testar
10. Clases de testamentos
11. Interpretación, ineficacia y revocación de testamentos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7.

##### DESAPARICIÓN, AUSENCIA Y FALLECIMIENTO

1. Legislación. Declaración de la ausencia y sus efectos
2. Definiciones y efectos
3. La ausencia
4. Declaración de fallecimiento como modalidad de la ausencia

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### EL REGISTRO CIVIL FUNCIONES PUBLICIDAD FORMAL

1. Naturaleza, contenido y competencias del Registro Civil
2. Derechos y deberes ante el Registro Civil
3. Principios de funcionamiento del Registro Civil
4. Estructura y dependencia del Registro Civil
5. Instrumentos de publicidad registral
6. Datos sometidos a régimen de protección especial

## UNIDAD DIDÁCTICA 9.

### LOS BIENES BIENES MUEBLES E INMUEBLES LA PROPIEDAD Y LA POSESIÓN

1. Definiciones
2. La propiedad
3. La adquisición y la ocupación como modos específicos de adquirir la propiedad

## UNIDAD DIDÁCTICA 10.

### EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD FUNCIONES PUBLICIDAD FORMAL

1. Registro de la Propiedad
2. Bienes y derechos inscribibles y títulos sujetos a inscripción
3. Documentos auténticos
4. Publicidad formal
5. Nota a pie de título
6. Asesoramiento
7. Certificaciones: clases y modos de expedirlas
8. Certificaciones de cargas
9. Información continuada y dictámenes

## UNIDAD DIDÁCTICA 11.

### OBLIGACIONES Y CONTRATOS OBLIGACIONES: NATURALEZA Y EFECTO, TIPOS, NACIMIENTO, PARTES Y EXTINCIÓN CONTRATOS: CONCEPTO, PARTES, INTERPRETACIÓN, RESCISIÓN Y NULIDAD CUASI CONTRATOS Y OBLIGACIONES NACIDAS DE CULPA O NEGLIGENCIA

1. Obligaciones
2. Contratos
3. Cuasicontratos
4. Obligaciones nacidas de culpa o negligencia

## UNIDAD DIDÁCTICA 12.

### ANÁLISIS DE DETERMINADOS CONTRATOS: CONCEPTO, REQUISITOS, PARTES Y RESOLUCIÓN: LA COMPRA-VENTA ARRENDAMIENTOS URBANOS ESPECIFICIDADES PROCESALES DEL JUICIO DE DESAHUCIO EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO URBANO OBRAS Y SERVICIOS DEPÓSITO LA PRENDA Y LA HIPOTECA

1. La compra-venta
2. Arrendamientos urbanos. Especificidades procesales del juicio de desahucio. El contrato de arrendamiento urbano
3. Obras y servicios
4. Depósito
5. La prenda y la hipoteca

## UNIDAD DIDÁCTICA 13.

### CONCURRENCIA Y PRELACIÓN DE CRÉDITOS

1. La concurrencia de acreedores
2. Causas de preferencia y orden de prelación
3. Los créditos preferentes especiales de carácter mobiliario
4. Los créditos preferentes especiales de carácter inmobiliario
5. Consecuencias del efectivo ejercicio de los créditos preferentes especiales
6. Los créditos preferentes generales
7. El pago de los créditos comunes u ordinarios
8. Recapitulación sobre la concurrencia y prelación de créditos

# Módulo 2.

## Derecho internacional privado

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### OBJETO, CONTENIDO Y FUENTES DEL DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. Objeto y contenido
2. Fuentes del derecho internacional privado

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### COMPETENCIA JUDICIAL INTERNACIONAL

1. Competencia judicial internacional
2. Sistema Bruselas-Lugano en la competencia judicial internacional
3. Sistema autónomo de competencia judicial internacional

### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

#### DERECHO APLICABLE EN EL DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. Pluralidad de técnicas de reglamentación
2. 2.Determinación indirecta de la ley aplicable
3. 3.Tratamiento procesal del Derecho extranjero
4. Ley aplicable al proceso

### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

#### RECONOCIMIENTO DE DECISIONES EXTRANJERAS

1. Reconocimiento de decisiones judiciales extranjeras
2. Reconocimiento de documentos y actos públicos extranjeros

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### PERSONA Y ESTATUTO PERSONAL EN EL DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. Estatuto personal
2. Capacidad y declaración de ausencia y fallecimiento

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### DERECHO DE FAMILIA Y SUCESIONES EN EL DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. Matrimonio y uniones de hecho
2. Filiación
3. Protección de menores
4. 4.Alimentos
5. Sucesiones

### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

#### DERECHO PATRIMONIAL EN EL DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO

1. 1.Obligaciones contractuales
2. Obligaciones extracontractuales
3. 3.Bienes corporales e incorporeales

# Módulo 3.

## Derecho mercantil

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### LAS SOCIEDADES MERCANTILES

1. Concepto y características de las sociedades mercantiles
2. El Empresario individual
3. Normas reguladoras del Derecho Mercantil
4. Clases de Sociedades por su objeto social
5. Contrato de Sociedad mercantil
6. Constitución de la Sociedad
7. Personalidad jurídica
8. Nulidad de sociedades
9. Nacionalidad de las sociedades
10. Establecimientos mercantiles
11. Aspectos fiscales y laborales de las sociedades mercantiles

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

1. Aproximación a las Sociedades de responsabilidad limitada
2. Requisitos de constitución
3. Participaciones sociales
4. Órganos sociales: Junta y Administradores
5. Cuentas anuales
6. Modificaciones sociales
7. Modificaciones estructurales
8. Separación y exclusión de socios
9. Disolución, liquidación y extinción de la Sociedad
10. Sociedad unipersonal (SLU)
11. Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)
12. Ejercicio resuelto: Sociedad de responsabilidad limitada

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS

1. Concepto y caracteres de las SA
2. Denominación
3. Capital social
4. Domicilio y nacionalidad
5. Página Web
6. Constitución de la Sociedad
7. Fundación
8. Acciones
9. Acciones propias
10. Obligaciones
11. Aumento de capital social
12. Reducción de capital social
13. Operación acordeón
14. Modificación de estatutos
15. Cuentas anuales
16. Órganos sociales: Junta General
17. Órganos de administración
18. Disolución
19. Liquidación y extinción
  
20. Sociedad unipersonal (SAU)
21. Sociedad Anónima Europea

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. SOCIEDADES ESPECIALES

1. Sociedad colectiva
2. Sociedad comanditaria simple o comanditaria por acciones
3. Comunidad de bienes
4. Sociedad civil
5. Agrupaciones de interés económico
6. Uniones temporales de empresas (UTE)
7. Instituciones de inversión colectiva y entidades de capital riesgo
8. Sociedades laborales
9. Fundaciones
10. Sociedades profesionales
11. Cooperativas
12. Sociedades Anónimas Deportivas
13. Otras
14. Emprendedores

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. REGISTRO MERCANTIL

1. Aproximación al Registro Mercantil
2. Organización y funciones
3. Principios de funcionamiento del Registro Mercantil
4. Registro mercantil territorial y central

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### DERECHO CONCURSAL

1. Declaración de Concurso
2. Legitimación para la declaración de Concurso
3. Solicitud de concurso
4. Competencia judicial para conocer los concursos
5. Auto de declaración de concurso
6. Acumulación de concursos
7. Administración concursal
8. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona física
9. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona jurídica
10. Efectos de la declaración de concurso sobre los acreedores
11. Masa activa
12. Masa pasiva
13. Convenio concursal
14. Junta de acreedores
15. Aprobación judicial del convenio
16. Liquidación y pago a los acreedores

## Módulo 4.

### Propiedad intelectual

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

##### MARCO LEGAL NACIONAL E INTERNACIONAL

1. Marco normativo de la Propiedad Intelectual: aproximación
2. Marco Normativo Nacional
3. Marco legal internacional: Copyright y Derechos de Autor
4. Ámbito de aplicación territorial o geográfico de la normativa de Propiedad Intelectual

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

##### OBRAS OBJETO DE PROPIEDAD INTELECTUAL

1. Obras protegidas por Propiedad Intelectual: Introducción
2. Originalidad de las obras
3. Tipos de obras según el sector económico-cultural
4. Tipos de obra según la participación del autor: Obras en colaboración, colectivas, compuestas y derivadas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

##### EL AUTOR Y SUS DERECHOS

1. Concepto de Autor
2. Derechos perteneciente al autor
3. Derechos de Gestión Colectiva Obligatoria
4. Supuestos especiales de Autoría

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### LÍMITES A LOS DERECHOS DE AUTOR

1. Límites a los Derechos de Autor
2. Reproducciones Provisionales y Copia Privada
3. Utilización por interés público y Actos de explotación en beneficio de personas con Discapacidad
4. Citas, Reseñas e lustración con fines educativos o de investigación científica
5. Trabajos y Artículos sobre temas de actualidad
6. Utilización de bases de datos por el usuario legítimo y limitaciones a los derechos de explotación del titular de una base de datos
7. Obras situadas en vías públicas
8. Reproducción, préstamo y consulta de obras mediante terminales especializados en determinados establecimientos
9. Cable, satélite y grabaciones técnicas
10. Obras huérfanas
11. Actos Oficiales y ceremonias religiosas
12. Parodia de la obra divulgada
13. Límites a la propiedad intelectual y medidas tecnológicas
14. Regla de los Tres Pasos
15. Licencias Creative Commons (CC)

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### DURACIÓN Y CÓMPUTO DE LOS DERECHOS DE AUTOR

1. Duración y cómputo de los Derechos de Autor
2. Duración de Obras póstumas, seudónimas y anónimas
3. Duración de Obras en colaboración y colectivas
4. Duración de Derechos de Artistas
5. Tutela del Derecho de Acceso a la Cultura

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### DERECHOS AFINES O DERECHOS CONEXOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

1. Derechos Afines o Conexos
2. Artistas Intérpretes o Ejecutantes
3. Productores de fonogramas
4. Productores de grabaciones audiovisuales
5. Entidades de radiodifusión
6. Meras fotografías
7. Obras inéditas en dominio público y obras no protegidas

## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### TRANSMISIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR: CONTRATOS

1. Transmisión de Derechos de Propiedad Intelectual
2. Transmisión «mortis causa»
3. Transmisión «inter vivos» en general
4. Transmisión de los derechos del autor asalariado
5. Contrato de edición
6. Contrato de edición musical
7. Contrato de representación teatral y ejecución musical
8. Obras cinematográficas y demás obras audiovisuales
9. Fiscalidad en la Propiedad Intelectual

# Módulo 5.

## Propiedad industrial: patentes y marcas

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### MARCA NACIONAL Y NOMBRES COMERCIALES

1. Marco normativo La Ley 2. Concepto de marca
2. Clases de marcas
3. Concepto de nombre comercial
4. Prohibiciones absolutas de registro
5. Prohibiciones relativas de registro
6. Marca notoria y marca renombrada
7. Marcas colectivas y de garantía

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE MARCAS

1. Examen de admisibilidad y de forma
2. Remisión y publicación de la solicitud
3. Oposiciones de terceros
4. Examen de fondo
5. Suspensión de la solicitud
6. Resolución de la solicitud
7. Revisión de actos en vía administrativa
8. Duración, renovación y modificación

### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

#### CONTENIDO DEL DERECHO DE MARCA

1. Derechos del titular de la marca
2. Agotamiento del derecho de marca
3. Limitaciones del derecho de marca
4. Protección provisional

### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

#### MARCAS COMUNITARIAS Y MARCAS INTERNACIONALES

1. Procedimiento de registro
2. Protección de la marca comunitaria
3. Caducidad y nulidad
4. Solicitud marca internacional

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### PATENTES, DISEÑOS INDUSTRIALES Y MODELOS DE UTILIDAD

1. Requisitos de una patente
2. Clases de patentes
3. Procedimiento de registro de patentes
4. Diseños industriales
5. Modelos de utilidad

### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

#### NOMBRES DE DOMINIO

1. Clases de nombres de dominio
2. Conflictos en nombres de dominio

### UNIDAD DIDÁCTICA 7.

#### DEFENSA DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

1. Acciones civiles
2. Indemnización de daños y perjuicios
3. Delitos contra la propiedad industrial

# Módulo 6.

## Mediación para la solución de controversias

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### LA MEDIACIÓN COMO MÉTODO DE GESTIÓN Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1. Aproximación al concepto de mediación
2. Principios informadores de la mediación
3. Ventajas de la mediación
4. La mediación en diferentes ámbitos: familia, social/laboral, penal, civil y mercantil
5. Mediación por medios electrónicos
6. Mediación transfronteriza
7. Otros medios alternativos extrajudiciales de resolución de conflictos: arbitraje y conciliación

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### MARCO NORMATIVO DE LA MEDIACIÓN

1. Normativa Europea
2. Normativa Estatal
3. Normativa Autonómica

### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

#### EL MEDIADOR Y LAS INSTITUCIONES DE MEDIACIÓN

1. El mediador
2. Las instituciones de mediación
3. El abogado en la mediación: Buena fe, colaboración, confidencialidad, información y asistencia al cliente
4. Deontología profesional

### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

#### EL PROCESO DE MEDIACIÓN

1. Ubicación institucional de la mediación: mediación intrajudicial y mediación extrajudicial
2. Inicio de la mediación
3. Voluntariedad de la mediación
4. Obligación de mediar derivada de la voluntad de las partes
5. Sesiones de mediación
6. Acuerdo de mediación, procedimiento y resolución del conflicto

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### LAS CLÁUSULAS DE MEDIACIÓN

1. Las cláusulas de mediación
2. Eficacia de las cláusulas de mediación
3. Las cláusulas de mediación: derecho a la tutela judicial efectiva e impedimento al acceso a los Tribunales
4. Cláusulas tipo
5. Ventajas de la mediación frente al proceso judicial

### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

#### EL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1. Introducción: Aproximación al Acuerdo de Mediación
2. Eficacia jurídica del Acuerdo de Mediación
3. Impugnación del Acuerdo de Mediación
4. Ejecución del Acuerdo de Mediación

### UNIDAD DIDÁCTICA 7.

#### EL TRABAJO DEL MEDIADOR

1. Iniciar la mediación: mediador como líder
2. Entrevista a las partes: Conocer puntos de vista
3. Identificar el conflicto
4. Identificar intereses
5. Conseguir pactos

# Módulo 7.

Arbitraje en litigios comerciales, empresariales e inmobiliarios

## Unidad formativa 2.

El procedimiento arbitral

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### LOS ÁRBITROS

1. Delimitación del concepto y del papel del árbitro
2. Nombramiento y aceptación
3. Abstención, recusación, revocación y sustitución
4. Arbitraje y responsabilidad
5. Ejercicios prácticos resueltos: responsabilidad arbitral e idoneidad de los árbitros

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### GARANTÍA DE TODO ARBITRAJE: EL PROCEDIMIENTO

1. Introducción: el procedimiento arbitral
2. Ámbito de autonomía de las partes
3. La prueba en la Ley de Arbitraje
4. Adopción de medidas cautelares
5. Límites al procedimiento arbitral
6. Ejercicios prácticos resueltos: procedimiento arbitral

## Unidad formativa 3.

Los laudos

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### LA DECISIÓN DE TODO ARBITRAJE: EL LAUDO

1. Aproximación al término
2. Plazo para dictar el laudo
3. Clases de laudos y efectos
4. Forma, contenido y efectos del laudo
5. Ejercicios prácticos resueltos: Laudos arbitrales

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### EJECUCIÓN FORZOSA DE LAS RESOLUCIONES ARBITRALES

1. Introducción a la ejecución forzosa del laudo
2. Ejecución forzosa del laudo
3. Acción de anulación del laudo, proceso especial de arbitraje
4. Competencia objetiva y territorial para ejecutar el laudo
5. Ejercicios prácticos resueltos: Ejecución forzosa

## Unidad formativa 4.

Arbitrajes sectoriales

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### ARBITRAJE INTERNACIONAL

1. El arbitraje internacional en España
2. El Convenio de Nueva York de 10 de junio de 1958
3. Causas para denegar la ejecución de un laudo
4. La Lex Mercatoria
5. Ejercicios prácticos resueltos: arbitraje internacional

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### ARBITRAJE Y CONCURSO DE ACREEDORES

1. Introducción al concurso de acreedores
2. Incidencia del concurso de acreedores en el arbitraje
3. Ejercicios prácticos resueltos: Procedimiento concursal

### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

#### ARBITRAJE Y DIVORCIO

1. Relación entre arbitraje y divorcio
2. Especial referencia a la mediación familiar
3. Divorcio express y arbitraje
4. Especial referencia a los menores de edad en los procesos de separación
5. Liquidación del régimen económico del matrimonio y arbitraje
6. Ejercicios prácticos resueltos: arbitraje y divorcio

### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

#### ARBITRAJE DE CONSUMO

1. Arbitraje de consumo: definición y principios fundamentales
2. Características del Sistema Arbitral de Consumo
3. Ámbitos en el Arbitraje de Consumo
4. Tramitación del procedimiento
5. El laudo en el arbitraje de consumo
6. Características de los conflictos en el ámbito de consumo
7. Ejercicios prácticos resueltos: arbitraje de consumo

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### ARBITRAJE Y DEFENSOR DEL PUEBLO

1. Papel del Defensor del Pueblo
2. Funciones del Defensor del Pueblo
3. Ejercicios prácticos resueltos: Defensor del Pueblo

### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

#### ARBITRAJE INMOBILIARIO

1. Introducción a los arbitrajes inmobiliarios
2. Arbitraje en arrendamientos urbanos
3. Arbitraje en comunidades de propietarios
4. Arbitraje en la compraventa de inmuebles
5. El arbitraje societario
6. Ejercicios prácticos resueltos: Arbitrajes inmobiliarios

### UNIDAD DIDÁCTICA 7.

#### ESTADO ACTUAL DEL ARBITRAJE

1. Situación actual del Arbitraje
2. Localización del arbitraje por CCAA
3. Estadística sobre resolución de conflictos a través del Arbitraje

# Módulo 8.

## Procedimiento laboral

### Unidad formativa 1.

Proceso jurisdiccional laboral

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

##### EL DERECHO PROCESAL LABORAL

1. Aproximación al procedimiento laboral
2. Jurisdicción y competencia del Orden Jurisdiccional Social
3. Prejudicialidad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

##### EL ORDEN JURISDICCIONAL SOCIAL

1. Jurisdicción Social: Nociones Generales
2. Principios del proceso laboral
3. Normativa reguladora del orden jurisdiccional social
4. Organización del Orden Jurisdiccional Social

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

##### LAS PARTES EN EL PROCESO LABORAL

1. Las partes en el proceso
2. - Pluralidad de partes
3. Capacidad procesal y de obrar de las partes en el proceso laboral
4. Legitimación procesal. Legitimación activa y pasiva
5. Representación y postulación procesal
6. Sucesión procesal
7. El beneficio de la justicia gratuita

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

##### EL PROCESO LABORAL ORDINARIO O COMÚN

1. Ideas generales sobre el proceso común
2. Actuaciones previas en el proceso ordinario
3. La demanda
4. La Fase intermedia en el proceso laboral ordinario
5. Acto del Juicio
6. La Sentencia

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

##### MODALIDADES PROCESALES Y PROCESOS ESPECIALES

1. Aproximación a las modalidades procesales
2. Los procesos por despido
3. Procesos de carácter colectivo
4. Libertad sindical y demás derechos fundamentales
5. Procesos de oficio
6. Procesos en materia de seguridad social
7. Otros

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

##### MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

1. Los recursos y su función constitucional
2. Clases de recursos administrativos
3. Recursos de reposición y súplica
4. Recurso de Queja
5. Recurso de suplicación
6. Recurso de casación
7. Recurso para unificación de la doctrina
8. Otros recursos: recursos contra sentencias firmes
9. El Procedimiento de presentación de recursos: forma, plazos y destinatarios

## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### EL PROCESO DE EJECUCIÓN

1. El Proceso de Ejecución: Consideraciones generales
2. Ejecución laboral ordinaria
3. Ejecuciones especiales
4. Ejecución provisional

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### EL PROCESO CAUTELAR

1. Procedimiento concursal
2. Pretensiones sociales en el concurso

## Unidad formativa 2.

Ejercicios resueltos proceso jurisdiccional laboral

### UNIDAD DIDÁCTICA 1.

#### EJERCICIO RESUELTO CONCILIACIÓN PREVIA

1. Desarrollo papeleta de conciliación previa

### UNIDAD DIDÁCTICA 2.

#### EJERCICIO RESUELTO INTERPOSICIÓN DE DEMANDA

1. Elaboración de demanda genérica

### UNIDAD DIDÁCTICA 3.

#### EJERCICIO RESUELTO ANUNCIO DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE SÚPLICA

1. Elaboración de anuncio recurso de súplica

### UNIDAD DIDÁCTICA 4.

#### EJERCICIO RESUELTO INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE SÚPLICA

1. Elaboración de recurso de súplica

### UNIDAD DIDÁCTICA 5.

#### EJERCICIO RESUELTO ANUNCIO DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO DE CASACIÓN

1. Elaboración de anuncio de interposición de recurso de casación

### UNIDAD DIDÁCTICA 6.

#### EJERCICIO RESUELTO SOLICITUD DE EJECUCIÓN DE SENTENCIA

1. Elaboración de solicitud de ejecución de sentencia por incumplimiento de readmisión

# www.ineaf.es



**INEAF BUSINESS SCHOOL**

958 050 207 · [formacion@ineaf.es](mailto:formacion@ineaf.es)

